

# Титульний аркуш

31.12.2025

(дата реєстрації особою електронного документа)

31-12-3

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Директор

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

Сіденко Л.П.

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

## Річний звіт Акціонерне товариство "Житомирські ласощі" (00382071) за 2023 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення наглядової ради емітента від 30.12.2025, №30-12/2025

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/ARA

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено  
на власному вебсайті  
емітента

<https://zl.com.ua/shareholders/>

(URL-адреса вебсайту)

31.12.2025

(дата)

## **Пояснення щодо розкриття інформації**

I. 1.2. Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення.

Емітент не є особою, яка надає забезпечення.

1.3. Інформація щодо всіх осіб, які надають забезпечення за зобов'язаннями емітента.

В емітента відсутні особи, які надають забезпечення за зобов'язаннями емітента.

1.5. Інформація про рейтингове агенство.

Рейтингове агенство відсутнє.

2.4. Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи.

Посадові особи не володіють акціями емітента.

5. Участь в інших юридичних особах.

Емітент не бере участі в інших юридичних особах.

6. Відокремлені підрозділи.

В емітента немає відокремлених підрозділів.

II. 2. Зміна прав на акції.

Змін не відбувалосьь.

3.3. Інформація про облігації.

Емітент не здійснює випуск облігацій.

3.4. Інформація про інші цінні папери.

Емітент не здійснює випуску інших цінних паперів.

3.5. Інформація про деривативні цінні паперів.

Випуску деривативних цінних паперів не здійснювалосьь.

3.6. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів.

Відсутня.

3.7. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва.

Інформація відсутня. Товариство не здійснює публічне розміщення цінних паперів.

3.8. Інформація про придбання власних акцій протягом звітного року.

Емітент не здійснював придбання власних акцій протягом звітного року.

3.9. Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи.

Емітент не випускав інші, крім акцій, цінні папери. У власності працівників емітента відсутні цінні папери (крім акцій) такого емітента.

3.10. Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1% розміру статутного капіталу.

Емітент не володіє інформацією, однак продовжує здійснювати всі необхідні заходи після втрати системи реєстру власників іменних цінних паперів.

4.2. Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.

Розкриття даної інформації приватними акціонерними товариствами у складі регулярної річної інформації чинним законодавством не вимагається.

5.1. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.

Розкриття даної інформації приватними акціонерними товариствами у складі регулярної річної інформації чинним законодавством не вимагається.

5.2. Інформація про вчинення значних правочинів.

Розкриття даної інформації приватними акціонерними товариствами у складі регулярної річної інформації чинним законодавством не вимагається.

5.3. Інформація про вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість.

Розкриття даної інформації приватними акціонерними товариствами у складі регулярної річної інформації чинним законодавством не вимагається.

6. Звіт про платежі на користь держави.

Розкриття даної інформації приватними акціонерними товариствами у складі регулярної річної

інформації чинним законодавством не вимагається.

IV. 1.1.1.1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа.

Емітент в своїй діяльності не керується власним кодексом корпоративного управління. Відповідно до вимог чинного законодавства України, емітент не зобов'язаний мати власний кодекс корпоративного управління. Відповідно до п. 25 ч. 2 статті 33 Закону України "Про акціонерні товариства", питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління Товариства віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів. Загальними зборами акціонерів ЗАТ "Житомирські ласощі" кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться.

1.1.1.2. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовану понад визначені законодавством вимоги. Цілі особи, акціонери та стейкхолдери.

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

1.1.1.3. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовану понад визначені законодавством вимоги. Наглядова рада.

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

1.1.1.4. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовану понад визначені законодавством вимоги. Виконавчий орган.

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

1.1.1.5. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовану понад визначені законодавством вимоги. Рада директорів.

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

1.1.1.6. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовану понад визначені законодавством вимоги. Винагорода.

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

1.1.1.7. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовану понад визначені законодавством вимоги. Розкриття інформації і прозорість.

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

1.1.1.8. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовану понад визначені законодавством вимоги. Система контролю і стандарти етики.

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

1.1.1.9. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовану понад визначені законодавством вимоги. Оцінка корпоративного управління.

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

1.1.3. Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень.

Емітент не проводить збори власників облігацій. Випуск облігацій не здійснювався.

1.1.4.3. Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень.  
Комітети Наглядової ради не утворені.

1.1.5.1. Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів.

Інформація відсутня, так як в Товаристві діє одноосібний виконавчий орган.

1.1.5.2. Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень.

Інформація відсутня, так як в Товаристві діє одноосібний виконавчий орган.

1.1.5.3. Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень.

Інформація відсутня, так як в Товаристві діє одноосібний виконавчий орган.

1.1.10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи.

Такі особи та відомості відсутні.

1.1.11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи.

Даний вид інформації не підлягає розкриттю приватними акціонерними товариствами.

1.1.12. Інформація про політику розкриття інформації особою.

В емітента відсутній внутрішній документ, який визначає політику розкриття інформації особою.

1.1.13. Інформація про радника.

Дана інформація відсутня.

1.1.14. Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 цього Положення.

Приватні акціонерні товариства не зобов'язані залучати суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 цього Положення.

1.1.15. Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг.

Емітент не здійснює діяльність на ринку фінансових послуг.

1.2. Звіт про сталий розвиток.

Емітент не зобов'язаний складати звіт про сталий розвиток відповідно до норм чинного законодавства.

1.3.1. Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

Такі особи відсутні.

1.3.2. Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику.

Такі особи відсутні.

1.3.3. Інформація щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.

Такі особи відсутні.

1.3.4. Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності в структурі власності юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.

Такі особи відсутні.

1.3.5. Інформація щодо наявності в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

Такі особи відсутні.

1.3.6. Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів юридичних осіб.

Такі особи відсутні.

1.3.7. Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів фізичних осіб.

Такі особи відсутні.

1.3.8. Інформація щодо розташування дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику.

Такі особи відсутні.

1.3.9. Інформація щодо наявності юридичних осіб, засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 пункту 47 Положення.

Такі особи відсутні.

1.3.10. Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності юридичних осіб, засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 пункту 47 Положення.

Такі особи відсутні.

1.3.11. Інформація щодо наявності у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику.

Емітент не володіє корпоративними правами в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику.

1.3.12. Інформація щодо наявності у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику.

Емітент не володіє цінними паперами (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику.

2.1. Інформація про корпоративні/акціонерні договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особі.

Така інформація в емітента відсутня.

2.2. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.

Емітент не володіє інформацією про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.

2.3. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення.

Дана інформація в емітента відсутня.

3. Дивідендна політика.

В емітента відсутній внутрішній документ, яким затверджено дивідендну політику.

4. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році.

В звітному році дивіденди та інші доходи за цінними паперами не виплачувались, рішення про їхню виплату не приймалися.

VII. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів.

Емітент не є поручителем (страховиком/гарантом), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів.

## **Зміст до річного звіту**

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

3. Структура власності

4. Опис господарської та фінансової діяльності

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

3. Цінні папери

III. Фінансова інформація

2. Річна фінансова звітність

3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності

4. Твердження щодо річної інформації

#### IV. Нефінансова інформація

##### 1. Звіт керівництва (звіт про управління)

###### 1) звіт про корпоративне управління

## I. Загальна інформація

### 1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

|    |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Повне найменування                                                                                                                                                   | Акціонерне товариство "Житомирські ласощі"                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2  | Скорочене найменування                                                                                                                                               | АТ "Житомирські ласощі"                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3  | Ідентифікаційний код юридичної особи                                                                                                                                 | 00382071                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4  | Дата державної реєстрації                                                                                                                                            | 23.09.1993                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 5  | Місцезнаходження                                                                                                                                                     | 10003, Україна, Житомирська обл., Богунський р-н, м. Житомир, вул. Покровська. Фактичне: 10003, Україна, Житомирська обл., Богунський р-н, м. Житомир, вул. Покровська                                                                                                            |
| 6  | Адреса для листування                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 7  | Особа, яка розкриває інформацію                                                                                                                                      | V Емітент<br>Особа, яка надає забезпечення                                                                                                                                                                                                                                        |
| 8  | Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес                                                                                                       | V Так<br>Ні                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 9  | Категорія підприємства                                                                                                                                               | V Велике<br>Середнє<br>Мале<br>Мікро                                                                                                                                                                                                                                              |
| 10 | Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку                                                                                                               | info@zt-ls.com                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 11 | Адреса вебсайту                                                                                                                                                      | <a href="https://zl.com.ua/shareholders/">https://zl.com.ua/shareholders/</a>                                                                                                                                                                                                     |
| 12 | Номер телефону                                                                                                                                                       | +380412413200                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 13 | Статутний капітал, грн                                                                                                                                               | 18218721                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 14 | Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 15 | Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 16 | Середня кількість працівників за звітний період                                                                                                                      | 693                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 17 | Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 18 | Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД                                                                                               | 46.36 - Оптова торгівля цукром, шоколадом і кондитерськими виробами<br>10.72 - Виробництво сухарів і сухого печива; виробництво борошняних кондитерських виробів, тортів і тістечок тривалого зберігання<br>10.82 - Виробництво какао, шоколаду та цукрових кондитерських виробів |

|    |                            |                                        |
|----|----------------------------|----------------------------------------|
| 19 | Структура управління особи | V<br>Однорівнева<br>Дворівнева<br>Інше |
|----|----------------------------|----------------------------------------|

**Банки, що обслуговують особу:**

|   |                                                     |                               |
|---|-----------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1 | Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку) | АБ "Укргазбанк"               |
|   | Ідентифікаційний код юридичної особи                | 320478                        |
|   | IBAN                                                | UA603204780000026000924418413 |
|   | Валюта рахунку                                      | грн                           |



**Судові справи:**

| № з/п | Номер справи та дата відкриття провадження | Найменування суду                      | Позивач                                                            | Відповідач               | Третя особа | Позовні вимоги (в т.ч. їх розмір)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Стан розгляду справи |
|-------|--------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1     | 2                                          | 3                                      | 4                                                                  | 5                        | 6           | 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 8                    |
| 1     | 906/1273/22<br>23.01.2023                  | Господарський суд Житомирської області | Акціонерне товариство "Державний експортно-імпортний банк України" | ЗАТ "Житомирські ласощі" |             | про визнання права застави та звернення стягнення на заставлене майно у сумі 40 603 998,75 доларів США та 129 550 221,42 грн. Та зустрічний позов Акціонерного товариства "Житомирські ласощі" до Акціонерного товариства "Державний експортно-імпортний банк України" про визнання недійсними договорів застави та припинення приватних обтяжень, зареєстрованих у Державному реєстрі обтяжень рухомого майна. | Не розглянуто        |
| 2     | 906/1274/22<br>10.01.2023                  | Господарський суд Житомирської області | Акціонерне товариство "Державний експортно-імпортний банк України" | ЗАТ "Житомирські ласощі" |             | про визнання права іпотеки, звернення стягнення на предмет іпотеки.<br><br>Та зустрічний позов Акціонерного товариства "Житомирські ласощі" до Акціонерного товариства "Державний                                                                                                                                                                                                                               | Не розглянуто        |

|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                               |  |
|--|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  |  |  | експортно-<br>імпортний банк<br>України" про<br>визнання недійсним<br>договору, скасування<br>скасування рішень<br>про державну<br>реєстрацію прав та їх<br>обтяжень, записів<br>про іпотеку та<br>обтяження. |  |
|--|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

## 2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

### Органи управління

| № з/п | Назва органу управління (контролю)                 | Кількісний склад органу управління (контролю)                                                                  | Персональний склад органу управління (контролю)                                                                                   |
|-------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | 2                                                  | 3                                                                                                              | 4                                                                                                                                 |
| 1     | Загальні збори акціонерів (вищий орган управління) | Акціонери Товариства згідно з переліком, які мають право на участь у загальних зборах акціонерного товариства. |                                                                                                                                   |
| 2     | Наглядова рада                                     | Голова Наглядової ради та два члени Наглядової ради                                                            | Наглядова рада:<br>голова - Тищенко Сергій Петрович.<br>член - Колодуб Микола Васильович.<br>член - Тищенко Костянтин Вікторович. |
| 3     | Одноосібний виконавчий орган - Директор            | Директор є одноосібним виконавчим органом Товариства.                                                          | Тонкович Андрій Анатолійович                                                                                                      |

## Інформація щодо посадових осіб

### Рада

| № з/п | Посада                 | Ім'я                         | РНОКПП | УНЗР | Рік народження | Освіта | Стаж роботи (років) | Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років                                                                                                                                                                        | Дата набуття повноважень та строк, на який обрано | Непогашеність судимості, корисливості посадових злочинів (Так/Ні) |
|-------|------------------------|------------------------------|--------|------|----------------|--------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 1     | 2                      | 3                            | 4      | 5    | 6              | 7      | 8                   | 9                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 10                                                | 11                                                                |
| 1     | Голова Наглядової ради | Тищенко Сергій Петрович      |        |      |                | Вища   |                     | ПрАТ "Коростенський завод хімічного машинобудування" 00217679<br>Голова Наглядової ради                                                                                                                                                                                           | 25.11.2022<br>3 роки                              | Ні                                                                |
| 2     | Член Наглядової ради   | Колодуб Микола Васильович    |        |      |                | Вища   |                     | ТОВ "Експериментальний науково - виробничий центр "Фобос", ТОВ "Фактор Енергогруп", ДП "Нафтогазова компанія "Фактор". 14274600, 37333655, 36555818<br>Провідний спеціаліст з бухгалтерського обліку, головний фахівець з бухгалтерського обліку, заступник головного бухгалтера. | 25.11.2022<br>3 роки                              | Ні                                                                |
| 3     | Член Наглядової ради   | Тищенко Костянтин Вікторович |        |      |                | Вища   |                     | ТОВ "Елізіум Пласт", ТОВ "Фенікс Актив Інвест", ДП "НГК "Фактор", ТОВ "ТІС-КОМПАНІ" 32510883, 43415727, 36555818, 43865076<br>Генеральний директор, директор                                                                                                                      | 25.11.2022<br>3 роки                              | Ні                                                                |

### Виконавчий орган

| № з/п | Посада   | Ім'я                     | РНОКПП | УНЗР | Рік народження | Освіта | Стаж роботи (років) | Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років | Дата набуття повноважень та строк, на який обрано | Непогашеність судимості, корисливості посадових злочинів (Так/Ні) |
|-------|----------|--------------------------|--------|------|----------------|--------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 1     | 2        | 3                        | 4      | 5    | 6              | 7      | 8                   | 9                                                                                                          | 10                                                | 11                                                                |
| 1     | Директор | Сіденко Людмила Петрівна |        |      |                | Вища   |                     | ЗАТ "Житомирські ласощі" 00382071<br>Головний технолог.                                                    | 07.02.2023<br>3 роки                              | Ні                                                                |

**Інформація щодо корпоративного секретаря**

| Дата<br>призначенн<br>я на посаду | Ім'я                              | РНОКПП | УНЗР | Стаж<br>роботи<br>(років) | Повне найменування, ідентифікаційний код<br>юридичної особи та посада, яку займав | Непогашена<br>судимість за<br>корисливі та<br>посадові<br>злочини | Контактні дані<br>(телефон та<br>адреса<br>електронної<br>пошти<br>корпоративно<br>секретаря) |
|-----------------------------------|-----------------------------------|--------|------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                 | 2                                 | 3      | 4    | 5                         | 6                                                                                 | 7                                                                 | 8                                                                                             |
| 01.05.2023                        | Четвертуха Ольга<br>Олександрівна |        |      |                           | Акціонерне товариство "Житомирські ласощі"<br>00382071<br>Юрисконсульт            | Ні                                                                | +38093334539<br>o.chetvertukha@<br>-ls.com                                                    |

## Організаційна структура

<https://zl.com.ua/shareholders/>

## 3. Структура власності

<https://zl.com.ua/shareholders/>

## 4. Опис господарської та фінансової діяльності

Акціонерне товариство "Житомирські ласощі" продовжує працювати з давальницькою сировиною - це перероблення (використання) давальницької сировини для отримання готової продукції за відповідну плату. До давальницької сировини відносяться матеріали, напівфабрикати, комплектуючі вироби, енергоносії, які є власністю замовника та передаються виконавцеві для виробництва готової продукції. Готова продукція повертається власникові. Тобто основною ознакою договору про перероблення давальницької сировини є те, що і сировина, і готова продукція є власністю замовника.

Операції в рамках договору про перероблення давальницької сировини враховуються в замовника як виробництво продукції, а в переробника - як послуга з перероблення давальницької сировини. Протягом звітного 2023 року АТ "Житомирські ласощі" випустило 30 нових видів якісної та безпечної продукції, серед яких: цукерок - 23 види, вафель - 5 видів, печива - 2 види.

Також протягом звітного 2023 року АТ "Житомирські ласощі" було виготовлено 13020 тонн кондитерських виробів.

## Інформація щодо отриманих особою ліцензій

| Вид діяльності                                                                                                                                         | Номер ліцензії | Дата видачі | Орган державної влади, що видав ліцензію                                | Дата закінчення строку дії ліцензії (за наявності) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 1                                                                                                                                                      | 2              | 3           | 4                                                                       | 5                                                  |
| Ліцензія СГД на придбання, зберігання, використання прекурсорів (списку 2 таблиці IV) Переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів | б/н            | 03.08.2017  | Державна служба України з лікарських засобів та контролю за наркотиками | 03.08.2022                                         |

## Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

| Найменування основних засобів | Власні основні засоби, тис. грн |                   | Орендовані основні засоби, тис. грн |                   | Основні засоби, усього, тис. грн |                   |
|-------------------------------|---------------------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------|----------------------------------|-------------------|
|                               | на початок періоду              | на кінець періоду | на початок періоду                  | на кінець періоду | на початок періоду               | на кінець періоду |
| 1. Виробничого призначення:   | 123 978                         | 443 783           | 0                                   | 53 061            | 123 978                          | 496 844           |
| будівлі та споруди            | 111 312                         | 340 750           | 0                                   | 0                 | 111 312                          | 340 750           |
| машини та обладнання          | 1 860                           | 65 400            | 0                                   | 53 061            | 1 860                            | 118 461           |
| транспортні засоби            | 28                              | 4 197             | 0                                   | 0                 | 28                               | 4 197             |
| земельні ділянки              | 7 903                           | 25 510            | 0                                   | 0                 | 7 903                            | 25 510            |
| інші                          | 2 875                           | 7 926             | 0                                   | 0                 | 2 875                            | 7 926             |
| 2. Невиробничого призначення: | 0                               | 0                 | 0                                   | 0                 | 0                                | 0                 |
| будівлі та споруди            | 0                               | 0                 | 0                                   | 0                 | 0                                | 0                 |

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |   |        |         |         |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---|--------|---------|---------|
| машини та обладнання     | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0       | 0 | 0      | 0       | 0       |
| транспортні засоби       | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0       | 0 | 0      | 0       | 0       |
| земельні ділянки         | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0       | 0 | 0      | 0       | 0       |
| інвестиційна нерухомість | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0       | 0 | 0      | 0       | 0       |
| інші                     | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0       | 0 | 0      | 0       | 0       |
| Усього                   | 123 978                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 443 783 | 0 | 53 061 | 123 978 | 496 844 |
| Додаткова інформація     | Терміни використання основних засобів: будівлі - 20 років; машини та обладнання - 5 років; транспортні засоби - 5 років. Ступінь зносу основних засобів - 35,2. Ступінь використання основних засобів - 100%. Акціонерне товариство користується основними засобами на таких умовах: використання засобів здійснюється за їх цільовим призначенням для здійснення господарської операції товариства. |         |   |        |         |         |

### Інформація щодо вартості чистих активів

| Найменування показника                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | За звітний період | За попередній період |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------|
| Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1 145 462         | 580 306              |
| Статутний капітал, тис.грн                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 18 219            | 3 219                |
| Скоригований статутний капітал, тис.грн                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 0                 | 0                    |
| Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 0                 | 0                    |
| Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 0                 | 0                    |
| Висновок                                                                                                                             | Розрахунок вартості чистих активів відбувається відповідно до пункту 2 статті 14 Закону України "Про акціонерні товариства" №514-IV від 17.09 2008 р. та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України №73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилася за формулою: власний капітал (вартість чистих активів) товариства - різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами. |                   |                      |

### Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

| Види зобов'язань                                             | Дата виникнення | Непогашена частина боргу (тис. грн) | Відсоток за користування коштами (відсоток річних) | Дата погашення |
|--------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------|
| Кредити банку                                                | X               | 0                                   | X                                                  | X              |
| у тому числі:                                                |                 |                                     |                                                    |                |
| Зобов'язання за цінними паперами                             | X               | 0                                   | X                                                  | X              |
| у тому числі:                                                |                 |                                     |                                                    |                |
| за облігаціями (за кожним власним випуском):                 | X               | 0                                   | X                                                  | X              |
|                                                              |                 | 0                                   | 0                                                  |                |
| за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском): | X               | 0                                   | X                                                  | X              |
|                                                              |                 | 0                                   | 0                                                  |                |

|                                                                              |   |         |   |   |
|------------------------------------------------------------------------------|---|---------|---|---|
| за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):                           | X | 0       | X | X |
|                                                                              |   | 0       | 0 |   |
| за векселями (всього):                                                       | X | 0       | X | X |
|                                                                              |   | 0       | 0 |   |
| за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом): | X | 0       | X | X |
|                                                                              |   | 0       | 0 |   |
| за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):          | X | 0       | X | X |
|                                                                              |   | 0       | X |   |
| Податкові зобов'язання                                                       | X | 34 085  | X | X |
|                                                                              |   | 0       | X |   |
| Фінансова допомога на зворотній основі                                       | X | 0       | X | X |
| Інші зобов'язання та забезпечення                                            | X | 594 726 | X | X |
|                                                                              |   | 0       | X |   |
| Усього зобов'язань та забезпечень                                            | X | 628 811 | X | X |



**Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції**

| №<br>з/<br>п | Основний вид<br>продукції | Обсяг виробництва                                  |                              |                                                 | Обсяг реалізованої продукції                       |                              |                                                   |
|--------------|---------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|
|              |                           | у натуральній<br>формі (фізична<br>одиниця виміру) | у грошовій<br>формі, тис.грн | у відсотках до всієї<br>виробленої<br>продукції | у натуральній<br>формі (фізична<br>одиниця виміру) | у грошовій<br>формі, тис.грн | у відсотках до всієї<br>реалізованої<br>продукції |
| 1            | 2                         | 3                                                  | 4                            | 5                                               | 6                                                  | 7                            | 8                                                 |
| 1            | 10.72                     | 5644,04                                            | 116034,28                    | 43,35                                           | 5644,04                                            | 116034,28                    | 43,35                                             |
| 2            | 10.82                     | 7376,01                                            | 151634,19                    | 56,65                                           | 7376,01                                            | 7376,01                      | 56,65                                             |

**Інформація про собівартість реалізованої продукції**

| № з/п | Склад витрат              | Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках) |
|-------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 1     | 2                         | 3                                                                        |
| 1     | Матеріальні затрати       | 5,44                                                                     |
| 2     | Амортизація               | 9,5                                                                      |
| 3     | Комунальні послуги        | 1,88                                                                     |
| 4     | Оплата праці              | 31,27                                                                    |
| 5     | Інші операційні витрати   | 51,91                                                                    |
| 6     | Матеріальні витрати       | 46,37                                                                    |
| 7     | Загальновиробничі витрати | 17,41                                                                    |
| 8     | Адміністративні витрати   | 8,67                                                                     |
| 9     | Витрати на збут           | 12,08                                                                    |
| 10    | Інші операційні витрати   | 15,47                                                                    |

**Інформація про осіб, послугами яких користується особа**

|                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Повне найменування або ім'я                                            | Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "НЮАНС-АУДИТ"                                                                                                                                                                                              |
| РНОКПП                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| УНЗР                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Організаційно-правова форма                                            | Товариство з обмеженою відповідальністю                                                                                                                                                                                                                               |
| Ідентифікаційний код юридичної особи                                   | 30303488                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Місцезнаходження                                                       | 02125, Україна, Київська обл., м. Київ, просп. Визволителів 3, оф. 7                                                                                                                                                                                                  |
| Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності              | Свідоцтво №2085                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ   | Аудиторська палата України                                                                                                                                                                                                                                            |
| Дата видачі ліцензії або іншого документа                              | 30.03.2001                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Міжміський код та телефон                                              | +380445361670                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД | 69.20 - Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування<br>63.99 - Надання інших інформаційних послуг, н.в.і.у.<br>66.19 - Інша допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення |
| Вид послуг, які надає особа                                            | Аудиторська діяльність                                                                                                                                                                                                                                                |

## II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

### 1. Структура капіталу

| № з/п | Тип та/або клас акцій | Номер свідоцтва про реєстрацію випуску | Кількість акцій, шт. | Номінальна вартість, грн | Права та обов'язки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу | Облік часток особи в обліковій системі часток |
|-------|-----------------------|----------------------------------------|----------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1     | 2                     | 3                                      | 4                    | 5                        | 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 7                                                                                        | 8                                             |
| 1     | Акції прості іменні   | 04/1/2023                              | 37 955 669           | 0,48                     | Кожна проста акція Товариства надає її власнику - акціонеру однакову сукупність прав, включаючи права на: - участь в управлінні Товариством; - отримання дивідендів; - отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна, або вартості частини майна Товариства; - отримання інформації про господарську діяльність Товариства, якщо така інформація не носить характеру інформації з обмеженим доступом | Не здійснювалась                                                                         |                                               |

|  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |
|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |  |  |  |  | <p>(конфіденційної або таємної); - виходу із Товариства та здійснення відчуження цінних паперів, що засвідчують участь у Товаристві, в порядку, встановленому законом. Акціонер має право вільно розпоряджатися ними, зокрема продати чи іншим чином відчужувати їх на користь інших юридичних та фізичних осіб без попереднього інформування та (або) отримання на це дозволу інших акціонерів або Товариства; - переважне право придбавати розміщувані Товариством прості акції пропорційно частці належних акціонеру простих акцій у загальній кількості простих акцій в процесі</p> |  |  |
|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

|  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |
|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |  |  |  |  | <p>приватного розміщення акцій (крім випадку прийняття загальними зборами рішення про невикористання такого права у порядку, встановленому законодавством);</p> <p>- право вимагати обов'язкового викупу Товариством належних йому акцій у випадках та порядку, передбачених чинним законодавством України, Статутом та внутрішніми документами Товариства; - акціонери Товариства мають й інші права, передбачені актами законодавства та Статутом. Акціонери Товариства зобов'язані: - дотримуватися Статуту, інших</p> |  |  |
|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

|  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |  |  |  |  | <p>внутрішніх документів Товариства; - виконувати рішення Загальних зборів акціонерів та інших органів управління Товариства, видані в межах наданих їм повноважень; - виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю; - оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом та рішеннями відповідних органів Товариства; - не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства; - сприяти Товариству в здійсненні ним</p> |  |  |
|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

|  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |
|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |  |  |  |  | своїєї діяльності; -<br>сторонитись<br>будь-якої<br>діяльності, яка<br>може заважати<br>вирішенню<br>господарських<br>завдань і нанести<br>майновий чи<br>інший збиток<br>Товариству; -<br>відшкодовувати<br>збитки, заподіяні<br>Товариству<br>невиконанням,<br>чи неналежним<br>виконанням<br>своїх обов'язків; -<br>нести інші<br>обов'язки,<br>передбачені<br>чинним<br>законодавством<br>України. |  |  |
|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

### 3. Цінні папери

#### Інформація про випуски акцій особи

| Дата<br>реєстрації<br>випуску | Номер<br>свідоцтва<br>про<br>реєстрацію<br>випуску | Найменування<br>органу, що<br>zareєстрував випуск             | Міжнародний<br>ідентифікацій<br>ний номер | Тип цінного<br>папера                      | Форма<br>існування<br>та форма<br>випуску | Номінальна<br>вартість,<br>грн | Кількість<br>акцій, шт. | Загальна<br>номінальна<br>вартість,<br>грн | Частка у<br>статутному<br>капіталі (у<br>відсотках) |
|-------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1                             | 2                                                  | 3                                                             | 4                                         | 5                                          | 6                                         | 7                              | 8                       | 9                                          | 10                                                  |
| 11.04.2023                    | 04/1/2023                                          | Національна комісія<br>з цінних паперів та<br>фондового ринку | UA5000009788                              | Акція проста<br>бездокумент<br>арна іменна | Електронн<br>і іменні                     | 0,48                           | 37 955 669              | 18 218 721                                 | 100                                                 |
| Додаткова інформація          |                                                    |                                                               |                                           |                                            |                                           |                                |                         |                                            |                                                     |

#### Уточнення щодо наявності обмежень за акціями

|                              |                                     |                            |                               |
|------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| Міжнародний ідентифікаційний | Кількість акцій (з них голосуючих), | Кількість викуплених акцій | Кількість інших не голосуючих |
|------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|





|  |                                                                                |
|--|--------------------------------------------------------------------------------|
|  | визначенні кворуму та при голосуванні на Загальних зборах акціонерів емітента. |
|--|--------------------------------------------------------------------------------|

### III. Фінансова інформація

#### 2. Річна фінансова звітність

<https://zl.com.ua/shareholders/>

#### 3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності

Довідка щодо відомостей про аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік:

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                            |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Повне найменування                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Акціонерне товариство "Житомирські ласощі"                                 |
| 2  | Ідентифікаційний код юридичної особи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 00382071                                                                   |
| 3  | Найменування суб'єкта аудиторської діяльності                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "Нюанс - Аудит" |
| 4  | Ідентифікаційний код суб'єкта аудиторської діяльності                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 30303488                                                                   |
| 5  | Реєстраційний номер облікової картки платника податків / серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків відповідно до закону) для аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність                                                         |                                                                            |
| 6  | Реєстровий номер та дата внесення реєстрової інформації до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності аудиторської фірми                                                                                                                                                                                                                                                       | 2085 31.10.2018                                                            |
| 7  | Реєстровий номер аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                            |
| 8  | Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності (аудитори - "1"; суб'єкти аудиторської діяльності - "2"; суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності - "3"; суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес - "4") |                                                                            |
| 9  | Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | з 01.01.2023 по 31.12.2023                                                 |
| 10 | Думка аудитора (немодифікована - "01"; із застереженням - "02"; негативна - "03"; відмова від висловлення думки - "04")                                                                                                                                                                                                                                                                    | 02 - із застереженням                                                      |
| 11 | Номер та дата договору на проведення аудиту                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 296/А від 02.04.2024                                                       |
| 12 | Дата початку та дата закінчення аудиту                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | з 08.04.2024 по 29.07.2024                                                 |
| 13 | Дата аудиторського звіту                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 02.08.2024                                                                 |
| 14 | Інформація про виявлені факти аудитором або ключовим партнером при виконанні завдання з обов'язкового аудиту фінансової                                                                                                                                                                                                                                                                    | Відсутня                                                                   |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | звітності підприємства, що становить суспільний інтерес, що могли мати місце або мали місце порушення, зокрема шахрайство щодо фінансової звітності такого підприємства, та інформація про вжиття відповідних заходів щодо усунення цих порушень органом управління підприємства |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

## **Аудиторський звіт до річної фінансової звітності: ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА**

Акціонерам та управлінському персоналу Акціонерного товариства  
"ЖИТОМИРСЬКІ ЛАСОЩІ"

10003, вул.Покровська 67, місто Житомир, Житомирська область, Україна

Національній комісії з цінних паперів  
та фондового ринку України

### **I. ЗВІТ ЩОДО АУДИТУ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ**

#### **ДУМКА ІЗ ЗАСТЕРЕЖЕННЯМ**

Ми провели аудит фінансової звітності Акціонерного товариства "Житомирські ласощі" (далі - Товариство), що складається з Балансу (Звіту про фінансовий стан) на 31 грудня 2023 року, Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід), Звіту про рух грошових коштів та Звіту про власний капітал за рік, що закінчився зазначеною датою, та приміток до річної фінансової звітності за 2023 рік, включаючи стислий виклад значущих облікових політик.

На нашу думку, за винятком можливого впливу питань, описаних в розділі "Основа для думки із застереженням" нашого звіту, фінансова звітність, що додається, складена в усіх суттєвих аспектах відповідно до Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку (надалі - НП(С)БО) та відповідає вимогам Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999р. № 996-XIV щодо складання фінансової звітності.

#### **ОСНОВА ДЛЯ ДУМКИ ІЗ ЗАСТЕРЕЖЕННЯМ**

1. У складі додаткового капіталу Товариства обліковується станом на 01.01.2023 року 116 208 тис. грн., станом на 31.12.2023 року 100 980 тис. грн. - вартість основних засобів, оприбуткованих, як безоплатно отримані на момент відновлення контролю над ними у січні 2016р.

Відповідно до п.10 НП(С)БО 7 "Основні засоби", первісна вартість безоплатно отриманих основних засобів дорівнює їх справедливій вартості на дату отримання. Ми не отримали достатніх та прийнятних аудиторських доказів стосовно відповідності оцінки безоплатно отриманих основних засобів справедливій вартості на момент їх отримання, що може впливати на розмір додаткового капіталу Товариства станом на 01.01.2023 року та 31.12.2023 року.

Ми не змогли оцінити можливий вплив вказаного відхилення від вимог НП(С)БО 7 "Основні засоби" на розмір активів Товариства, його додаткового капіталу станом на 01.01.2023 року та 31.12.2023 року, розмір доходів та витрат в частині амортизації, відображених у звіті про фінансові результати товариства за 2023 рік.

На нашу думку, вплив вказаного питання на фінансову звітність Товариства може бути суттєвим,

проте не всеохоплюючим.

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА). Нашу відповідальність, згідно з цими стандартами, викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" нашого звіту.

Ми є незалежними по відношенню до Товариства згідно з етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог.

Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх, як основи для нашої думки із застереженням.

## СУТТЄВА НЕВИЗНАЧЕНІСТЬ, ЩО СТОСУЄТЬСЯ БЕЗПЕРЕРВНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ

Ми звертаємо увагу користувачів, що діяльність Товариства, як і діяльність інших підприємств в Україні, зазнає та продовжуватиме зазнавати у найближчому майбутньому впливу невизначеності, спричиненої повномасштабною збройною агресією та вторгненням військ російської федерації на територію України, у зв'язку з чим прийнято Указ Президента України № 64/2022 від 24 лютого 2022 року щодо запровадження в Україні воєнного стану, що, з урахуванням офіційного листа Торгово-промислової палати України від 28.02.2022р. № 2024/02.0-7.1, є форс-мажорними обставинами. Ці події або умови вказують, що існує суттєва невизначеність, що може поставити під значний сумнів здатність Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі.

Економічні наслідки вже зараз суттєво негативні для економічного середовища в Україні, а остаточне врегулювання неможливо передбачити з достатньою вірогідністю. Можливі вартісні та кількісні значення впливу зазначеного вище на момент складання цього звіту визначити та розрахувати не видається за можливе, проте, вони можуть мати негативний вплив як на економіку України в цілому, так і на роботу Товариства зокрема.

Управлінський персонал Товариства стежить за розвитком подій і, за необхідності, вживає заходи для мінімізації будь-яких негативних наслідків, наскільки це можливо. Передбачається, що подальший негативний розвиток політичної ситуації, падіння макроекономічних показників у світі, погіршення умов зовнішньої та внутрішньої торгівлі може і далі негативно впливати на діяльність Товариства у такий спосіб, що наразі не може бути визначений.

Управлінський персонал Товариства вважає, що ним здійснюються всі заходи, необхідні для підтримки стабільної діяльності та розвитку Товариства та що на момент складання цього звіту відсутня суттєва невизначеність, що може поставити під значний сумнів здатність Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі із зазначених підстав.

Припущення про безперервність діяльності розглядається нами у відповідності до МСА 570 "Безперервність діяльності" як таке, що Товариство продовжуватиме свою діяльність у близькому майбутньому, не маючи ні наміру, ні потреби ліквідуватися або припиняти таку діяльність.

Фінансова звітність Товариства підготовлена виходячи з припущення безперервності діяльності. Управлінський персонал Товариства планує вживати заходи для покращення показників діяльності та подальшого розвитку Товариства.

Зібрані докази та аналіз діяльності Товариства не дають нам достатніх підстав сумніватись у здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Проте, передбачити масштаби впливу ризиків, спричинених продовженням військової агресії російської федерації проти України на майбутню діяльність Товариства на даний момент з достатньою впевненістю не можливо. Ми виявили, що прогнози щодо розвитку ситуації та відповідних негативних наслідків складно будувати через непередбачуваність дій керівництва російської федерації. В той же час, ми вважаємо, що припущення управлінського персоналу Товариства щодо найбільш ймовірних

сценаріїв є доречними.

Під час аудиту фінансової звітності ми дійшли висновку, що використання управлінським персоналом принципу безперервної діяльності під час підготовки фінансової звітності Товариства за рік, що закінчився 31.12.2023 є доцільним. Наша оцінка припущення управлінського персоналу щодо спроможності Товариства продовжувати застосовувати принцип безперервності діяльності у бухгалтерському обліку включала:

- оцінку негативних наслідків продовження військової агресії російської федерації проти України для сектору економіки, у якому працює Товариство;
- аналіз сценаріїв розвитку ситуації, які визначив управлінський персонал Товариства та можливих дій у відповідь керівництва України, світової спільноти та управлінського персоналу Товариства;
- аналіз можливостей та дій управлінського персоналу Підприємства, які впливають на достатність власного капіталу Підприємства та підтримання його на достатньому рівні.

Фінансова звітність Товариства за рік, що закінчився 31.12.2023 не включає ніяких коригувань, які можуть мати місце в результаті такої невизначеності. Про необхідність таких коригувань буде повідомлено, якщо вони стануть відомі і зможуть бути оцінені.

Зібрані докази та аналіз діяльності Товариства не дають нам достатніх підстав сумніватись у здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Проте, передбачити масштаби впливу ризиків, спричинених продовженням військової агресії російської федерації проти України на майбутню діяльність Товариства на даний момент з достатньою впевненістю не можливо.

Нашу думку не було модифіковано щодо цього питання.

Метою нашого аудиту є підвищення ступеня довіри визначених користувачів до фінансової звітності Товариства. Це досягається через висловлення нами думки про те, чи фінансова звітність Товариства складена, в усіх суттєвих аспектах, відповідно до Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку. Наш аудит проведено згідно з МСА та відповідними етичними вимогами і він надає нам можливість формулювати таку думку. Внаслідок властивих для аудиту обмежень більшість аудиторських доказів, на основі яких сформовані наші висновки та на яких ґрунтується наша думка, є швидше переконливими, ніж остаточними, а отже аудит не надає абсолютної гарантії, що фінансова звітність не містить викривлень, і наш аудит не гарантує майбутню життєздатність Товариства, ефективність чи результативність ведення справ Товариства його управлінським персоналом.

## ІНША ІНФОРМАЦІЯ

Управлінський персонал Товариства несе відповідальність за іншу інформацію. Інша інформація складається з:

- інформації, яка міститься у Звіті про управління за 2023 рік, який повинен бути складений Товариством, відповідно до Закону України від 16.07.1999р. № 996 "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" (із змінами та доповненнями);
- інформації, яка міститься у звіті про корпоративне управління Товариства за 2023 рік, який повинен бути у складі річної інформації про емітента відповідно до вимог статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" № 3480-IV від 03 лютого 2006 року (надалі - Закон № 3480-IV).

Інша інформація не є фінансовою звітністю Товариства за 2023 рік та нашим Звітом незалежного аудитора щодо неї.

Наша думка щодо фінансової звітності Товариства за рік, що закінчився 31.12.2023, не поширюється на іншу інформацію і ми не робимо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації.

У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності, нашою відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією, зазначеною вище, та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією та фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення.

За виключенням можливого впливу питання, зазначеного у розділі "Основа для думки із застереженням" нашого звіту, ми не виявили суттєвої невідповідності між іншою інформацією та фінансовою звітністю Товариства або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або того, що ця інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення, та ми не виявили таких фактів, які б необхідно було включити до цього нашого Звіту незалежного аудитора.

## ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ УПРАВЛІНСЬКОГО ПЕРСОНАЛУ ТА ТИХ, КОГО НАДІЛЕНО НАЙВИЩИМИ ПОВНОВАЖЕННЯМИ ЗА ФІНАНСОВУ ЗВІТНІСТЬ

Управлінський персонал Товариства несе відповідальність за складання фінансової звітності, відповідно до принципів бухгалтерського обліку, які є загальноприйнятими в Україні (Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку та звітності). Управлінський персонал також несе відповідальність за таку систему внутрішнього контролю, яку він визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовно, питання, що стосуються безперервності діяльності та використовуючи припущення про безперервність діяльності Товариства, як основи для бухгалтерського обліку, крім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати Товариство чи припинити його діяльність, або немає інших реальних альтернатив цьому.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Товариства.

## ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ АУДИТОРА ЗА АУДИТ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, який містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, якщо таке існує.

Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки. Викривлення вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту.

Крім того, ми:

о ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство

може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;

о отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;

о оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;

о доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та на основі отриманих аудиторських доказів робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів можливість компанії продовжити безперервну діяльність. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні повернути увагу в своєму звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть примусити компанію припинити свою діяльність на безперервній основі. Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту, значні та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які значні недоліки системи внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

## II. ЗВІТ ЩОДО ВИМОГ ІНШИХ ЗАКОНОДАВЧИХ І НОРМАТИВНИХ АКТІВ

1. Згідно вимог ч.3 ст.14 Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" № 2258-VIII від 21.12.2017 р. (далі - Закон №2258-VIII) до Аудиторського звіту наводимо інформацію про узгодженість Звіту про управління з фінансовою звітністю за рік, що закінчився 31.12.2023.

Ми звертаємо увагу користувачів цього Звіту, що Товариство на вимогу ст.11 Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 № 996-XIV підготувало інформацію, яка міститься у Звіті про управління за 2023 рік.

Звіт про управління за 2023 рік узгоджений з фінансовою звітністю Товариства за рік, що закінчився 31.12.2023 та відповідає вимогам законодавчих актів України. Отриманий нами до дати нашого звіту незалежного аудитора Звіт про управління містить фінансову інформацію, яка у повній мірі характеризує стан Товариства та розкриває основні ризики його діяльності відповідно до загальної стратегії Товариства.

2. Вимоги до інформації, що стосується аудиту або огляду фінансової звітності учасників ринків капіталу та організованих товарних ринків, нагляд за якими здійснює Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку

Відповідно до Вимог до інформації, що стосується аудиту або огляду фінансової звітності учасників ринків капіталу та організованих товарних ринків, нагляд за якими здійснює Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку, затверджених Рішенням НКЦПФР № 555 від 22.07.2021 року (надалі - Рішення № 555), ми маємо надати додаткову інформацію та запевнення.

Думка аудитора щодо питань, зазначених у пункті 1 ч.4 розділу II Рішення № 555:

Думка аудитора щодо відповідності розміру статутного капіталу установчим документам або інформації з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань На нашу думку, станом на дату нашого Звіту, розмір статутного капіталу

Товариства становить 18 218 721,12грн. та відповідає установчим документам та інформації з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

Думка аудитора щодо інформації про наявність подій після дати балансу, які не знайшли відображення у фінансовій звітності, проте можуть мати суттєвий вплив на фінансовий стан Товариства. На нашу думку, у періоді з дати випуску фінансової звітності Товариства за рік, що закінчився 31.12.2023 по дату цього нашого звіту незалежного аудитора не відбулося подій, які не знайшли відображення у фінансовій звітності, проте можуть мати суттєвий вплив на фінансовий стан Товариства.

Думка аудитора щодо повноти та достовірності розкриття інформації щодо складу і структури фінансових інвестицій. У Товариства відсутні фінансові інвестиції.

Думка аудитора щодо інформації про наявність інших фактів та обставин, які можуть суттєво вплинути на діяльність юридичної особи у майбутньому, та оцінку ступеня їх впливу. Станом на дату нашого Звіту все нерухоме майно, яке належить Товариству, перебуває під арештом. Господарським судом Житомирської області розглядається справа № 906/1274/22 (позивач -АТ "Державний експортно-імпортний банк України", відповідач - АТ "Житомирські ласощі", про визнання за позивачем права іпотеки та звернення стягнення на предмет іпотеки стосовно нерухомого майна Товариства.

Загальна сума вимог до Товариства 36 400 320,44 долл.США та 311 641 784,95грн.

Господарським судом Житомирської області розглядається справа № 906/1273/22 (позивач -АТ "Державний експортно-імпортний банк України", відповідач - АТ "Житомирські ласощі", про визнання за позивачем права застави та звернення стягнення на заставлене майно стосовно нерухомого майна Товариства.

Загальна сума вимог до Товариства 36 400 320,44 долл.США та 311 641 784,95грн.

Ступінь впливу вищевказаних подій на діяльність Товариства у майбутньому встановити не можливо до розгляду справ по суті.

На нашу думку, відсутні інші факти та обставини, які можуть суттєво вплинути на діяльність Товариства у майбутньому, крім питань, описаних в розділі "Основа для думки із застереженням" та розділі "Суттєва невизначеність, що стосується безперервності діяльності" цього Звіту.

Думка аудитора щодо питань, зазначених у пункті 1-2 ч.8 розділу II Рішення № 555:

Ми перевірили інформацію, наведену Товариством у Звіті про корпоративне управління за 2023 рік. На нашу думку, інформація, наведена у звіті про корпоративне управління Товариства за 2023 рік відображена достовірно у всіх суттєвих аспектах відповідно до вимог статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" № 3480-IV від 23.02.2006 року.

Дані щодо перевірки інформації, зазначеної у пунктах 1-4 частини третьої статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки"

Інформація, розкриття якої передбачено пунктами 1-4 частини третьої статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" № 3480-IV від 23.02.2006 року не містить фактів суттєвого викривлення та відповідає нашим знанням, які ми отримали під час аудиту фінансової звітності за рік, що закінчився 31.12.2023. Ця інформація включає принципи та практику корпоративного управління, якими керується Товариство, інформацію про проведені загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень, інформацію про персональний склад наглядової ради та колегіального виконавчого органу Товариства, про проведені засідання Наглядової ради та загальний опис прийнятих рішень. Ми не виявили таких фактів, які б необхідно було включити до нашого звіту незалежного аудитора.



Думка аудитора щодо інформації, зазначеної у пунктах 5-9 частини третьої статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки". На нашу думку, інформація, розкриття якої передбачено пунктами 5-9 частини третьої статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" № 3480-IV від 23.02.2006 року, а саме: опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками Товариства; перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента; інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента; порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента; повноваження посадових осіб емітента, відображена достовірно у всіх суттєвих аспектах, відповідає внутрішнім документам Товариства та нашим знанням, отриманими під час аудиту фінансової звітності і не має вигляд такої, що містить суттєве викривлення. Ми не виявили таких фактів, які б необхідно було включити до нашого звіту незалежного аудитора.

Підсумки перевірки фінансово-господарської діяльності за результатами фінансового року, підготовлені ревізійною комісією Статутом Товариства не передбачено наявності ревізійної комісії.

#### **4. Твердження щодо річної інформації**

Керівні особи емітента, які здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента, стверджують про те, що наскільки їм це відомо, річна фінансова звітність за 2023 рік, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності й стан емітента, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності. Від імені керівництва - директор АТ "Житомирські ласощі" Сіденко Людмила Петрівна. Юридичні особи, які перебувають під контролем відсутні. Консолідована фінансова звітність емітентом не складається.

### **IV. Нефінансова інформація**

#### **1. Звіт керівництва (звіт про управління)**

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Звітний 2023 рік дав можливість не тільки вистояти нашому Підприємству в умовах воєнного стану, який запроваджено Указом Президента України №64/2022 від 24 лютого 2022 року, а й отримати прибутки, що свідчать про конкурентоздатність Товариства та можливість нарощування обсягів виробництва в подальшому. Такі показники вказують на компетентність вищого керівництва, прийняття ним правильних та виважених рішень, а також професійність і фаховість трудового колективу в цілому. Протягом 2023 року Наглядова рада приймала рішення в межах своєї компетенції задля забезпечення стабільної роботи Підприємства, вдосконалення виробничих процесів, розширення кола контрагентів, в тому числі за зовнішньоекономічними контрактами, збільшення статутного капіталу шляхом затвердження звіту за результатом емісії цінних паперів. Керівний склад Підприємства - це команда професіоналів, що ставить перед собою, бізнесом та структурними підрозділами високі конкурентні цілі. Для забезпечення виконання завдань було впроваджено ефективні інструменти в управлінні персоналом, а саме - системи мотивації та заохочень. Система мотивації на Підприємстві є як матеріальна, так і нематеріальна.

Наглядова рада Товариства планує не зупинятись на досягнутому, працювати задля пошуку інноваційних рішень в сфері управління.

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Українська економіка знаходиться в затяжній кризі. В звітному 2023 році зовнішні умови для розвитку української економіки в цілому залишалися несприятливими, головними причинами цього були:

- російська агресія та введення воєнного стану в Україні;
- порівняно повільне відновлення базових макроекономічних показників, що суттєво обмежило купівельну спроможність населення;
- дефіцит та обмежений доступ до недорогого позикового ресурсу, необхідного для оновлення основних фондів, виконання інноваційних та інвестиційних програм розвитку;
- посилення конкурентного тиску з боку "сильних гравців" кондитерського ринку;
- високий обсяг імпортованої сировини, необхідної для виробництва кондитерської продукції, ціна якої постійно зростала у зв'язку з девальвацією гривні;
- погіршення фінансово-платіжної дисципліни основних контрагентів - знищено склади у 3-х дистриб'юторів, що призвело до дефіциту обігових коштів та збільшення тривалості операційного циклу;
- дефіцит висококваліфікованих кадрів в країні.

В 2023 році було заплановано виробництво продукції у кількості 16 000 тонн, однак враховуючи вищенаведені причини, було вироблено 13020 тонн, що склало 81,4 % від плану.

Хоча є відхилення від плану виробництва продукції на 2023 рік з причин, які зазначені вище, Підприємство змогло вистояти, отримати прибутки, а також мало можливість допомагати тим верствам населення, які звертались по таку допомогу.

В майбутньому плануємо продовжувати свою діяльність задля задоволення потреб споживачів, збільшення прибутків, модернізації виробничих ліній, поліпшення умов праці та збільшення заробітної плати працівників, наповнення бюджету України та можливості і надалі робити добрі справи у вигляді допомоги тим, хто цього потребує.

### 3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Акціонерне товариство "Житомирські ласощі" - є одним із лідерів українського кондитерського ринку, діяльність якого була розпочата ще у 1944 році. Історія розвитку емітента більш детально описана в попередніх Річних звітах Товариства.

Досвід та накопичені знання, надбані за багато років невтомної праці, допомагають компанії динамічно розвиватися, враховуючи сучасні тенденції, зберігаючи традиційні рецепти та незмінно високу якість продукції. Підприємство "Житомирські ласощі" продовжує виробляти шоколадні, пралінові, помадні, вафельні та грильяжні цукерки, нугу, ірис, батончики, вафлі, різні види печива, а також, інші кондитерські вироби. Піклуючись про здоров'я споживачів, технологами фабрики розроблено асортимент дієтичних продуктів, в яких повністю, або частково, замінений цукор. Продукція виготовляється на сучасному високотехнологічному обладнанні.

Підприємством впроваджені сертифіковані інтегровані системи управління якістю і безпекою харчових продуктів, відповідно до вимог міжнародних стандартів ISO 22000 і FSSC 22000, що дає можливість продажів солодощів під брендом "Житомирські ласощі" у торговій мережі багатьох країн світу. АТ "Житомирські ласощі" має затверджену Політику в сфері якості та харчової безпеки, якою підприємство демонструє та підтверджує свої обов'язки перед суспільством в цілому та перед своїми споживачами - постійно підтримувати встановлений рівень якості та безпеки виготовленої продукції. Продукція підприємства має декларації відповідності за технічними регламентами Митного Союзу. Виробництво продукції відповідно до норм ісламу підтверджено сертифікатом "Халяль".

На сьогоднішній день, "Житомирські ласощі" - це великий колектив професіоналів кондитерської справи, які щодня працюють над смаком та якістю продукції.

Та, незважаючи на складну ситуацію в країні, спричинену військовою агресією російської федерації проти України, протягом звітного 2023 року АТ "Житомирські ласощі" випустило 30 нових видів якісної та безпечної продукції, серед яких: цукерок - 23 види, вафель - 5 видів, печива - 2 види.

Протягом звітного 2023 року АТ "Житомирські ласощі" було виготовлено 13020 тонн кондитерських виробів.

Діяльність Товариства у 2023 році зазнала та й надалі зазнає негативного впливу внаслідок повномасштабного вторгнення військ російської федерації на територію України. Масштаби наслідків цієї агресії наразі не можуть бути достовірно спрогнозовані, оскільки військові дії тривають.

Незважаючи на це, Товариство у майбутньому продовжуватиме стратегію сталого розвитку, що передбачає поширення нашої продукції на ринки, в тому числі зарубіжні, та й надалі розвиватиме якість та безпечність продукції.

Розповсюдження пандемії коронавірусної інфекції COVID-19 в Україні, широкомасштабне вторгнення російської федерації в Україну, продовження військової агресії російської федерації проти України і воєнного стану в країні, призводить до виникнення певної невизначеності майбутніх умов функціонування постачальників та покупців продукції Товариства, що обумовлює певне зниження доходу Товариства та/або прострочення платежів дебіторів протягом цього періоду. Внаслідок ракетних обстрілів об'єктів енергетичної інфраструктури Житомирської ОТГ, завданих військами російської федерації, Товариство змушене використовувати дизельну електрогенераторну установку для безперебійної роботи виробництва.

За наявності фінансової можливості, у 2024 році АТ "Житомирські ласощі" планує й далі дотримуватися раніше обраної стратегії, проводити реконструкцію виробничих ліній, розширення географії та обсягів експорту, оптимізації асортименту поряд з введенням нових видів продукції, скорочення невиробничих витрат, покращення якості продуктів харчування.

Підприємство планує брати участь у грантових програмах, які набирають великих обертів на території України. Це дозволить модернізувати виробничі лінії, розширити саме виробництво, запустити нові продукти.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

Емітентом деривативи не укладалися, не вчинялись правочини щодо деривативних цінних паперів, тому вплив даних факторів на оцінку активів, зобов'язань фінансового стану і доходів або витрат емітента відсутній.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками передбачає здійснення таких основних заходів: - Ідентифікація окремих видів ризиків, пов'язаних з фінансовою діяльністю підприємства. Процес ідентифікації окремих видів фінансових ризиків передбачає виділення систематичних та несистематичних видів ризиків, що характерні для господарської діяльності підприємства, а також формування загального портфеля фінансових ризиків, пов'язаних з діяльністю підприємства; - Оцінка широти і достовірності інформації, необхідної для визначення рівня фінансових ризиків; - Визначення розміру можливих фінансових втрат при настанні ризикової події за окремими видами фінансових ризиків. Розмір можливих фінансових втрат визначається характером здійснюваних фінансових операцій, обсягом задіяних в них активів (капіталу) та максимальним рівнем амплітуди коливання доходів при відповідних видах фінансових ризиків. Емітент у звітному році не використовував страхування кожного основного виду прогнозованої операції та хеджування як метод страхування цінового ринку.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Емітент, як і будь-яке інше підприємство, в сучасних умовах економічного розвитку країни, з

урахуванням, зокрема, введенням воєнного стану в Україні, термінів інфляції в країні, рівня конкуренції в окремих сегментах фінансового ринку, в достатній мірі є схильним до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ринку грошових потоків.

#### **Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень**

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Кількість засідань ради у звітному періоді: | 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| з них очних:                                | 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| з них заочних:                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Опис ключових рішень ради:                  | <p>Серед основних важливих рішень, які були прийняті Наглядовою радою Товариства протягом звітного 2023 року слід виділити наступні:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Зміни в керівному складі Товариства (припинення повноважень Директора Тонковича Андрія Анатолійовича, призначення Директора Сіденко Людмили Петрівни).</li><li>2. Затвердження результатів емісії акцій.</li><li>3. Затвердження Звіту про результати емісії акцій.</li><li>4. Скликання Дистанційних позачергових Загальних зборів акціонерів Товариства для внесення змін до Статуту Товариства у зв'язку із збільшенням статутного капіталу з урахуванням результатів емісії акцій, визначення дати їх проведення та затвердження порядку денного зборів.</li><li>5. Призначення корпоративного секретаря Товариства.</li><li>6. Затвердження Положення "Про корпоративного секретаря".</li><li>7. Обрання нової депозитарної установи.</li><li>8. Затвердження умов Договору про відкриття рахунків у цінних паперах власникам з обраною депозитарною установою та обрання уповноваженої особи на підписання зазначеного Договору.</li><li>9. Письмове повідомлення власників цінних паперів Товариства про обрання нової депозитарної установи.</li></ol> |

#### **Звіт ради**

Відповідно до частини 1 розділу 12 Статуту Товариства Наглядова рада Товариства є колегіальним органом, що в межах компетенції, визначеної Статутом та Законом України "Про акціонерні товариства", здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність Директора. Наглядова рада складається з трьох членів, які обираються на три роки.

Після обрання Наглядової ради Товариства в 2022 році відповідно до прийнятого рішення Дистанційними позачерговими загальними зборами акціонерів Товариства (Протокол №1 від 25 листопада 2022 року), склад Наглядової ради був незмінним. Головою Наглядової ради Товариства протягом звітного 2023 року був Тищенко Сергій Петрович відповідно до прийнятого рішення на засіданні Наглядової ради Товариства (Протокол засідання №01-12/2022-1 від 01.12.2022 року).

До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", Статуту Товариства та Положення "Про Наглядову раду Товариства".

Наглядова рада Товариства проводила засідання в міру необхідності, дотримуючись вимоги не рідше одного разу на квартал.

Серед основних важливих рішень, які були прийняті Наглядовою радою Товариства протягом звітного 2023 року слід виділити наступні:

1. Зміни в керівному складі Товариства (припинення повноважень Директора Тонковича Андрія Анатолійовича, призначення Директора Сіденко Людмили Петрівни).
2. Затвердження результатів емісії акцій.

3. Затвердження Звіту про результати емісії акцій.
  4. Скликання Дистанційних позачергових Загальних зборів акціонерів Товариства для внесення змін до Статуту Товариства у зв'язку із збільшенням статутного капіталу з урахуванням результатів емісії акцій, визначення дати їх проведення та затвердження порядку денного зборів.
  5. Призначення корпоративного секретаря Товариства.
  6. Затвердження Положення "Про корпоративного секретаря".
  7. Обрання нової депозитарної установи.
  8. Затвердження умов Договору про відкриття рахунків у цінних паперах власникам з обраною депозитарною установою та обрання уповноваженої особи на підписання зазначеного Договору.
  9. Письмове повідомлення власників цінних паперів Товариства про обрання нової депозитарної установи.
- Враховуючи вищезазначене, роботу Наглядової ради Товариства за 2023 рік можна визнати задовільною.

#### **Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень**

|                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді                                                                                               | Сіденко Людмила Петрівна                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| РНОКПП                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| УНЗР                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Опис ключових рішень керівника                                                                                                                      | Директор одноособово здійснює керівництво та вирішення всіх питань поточної діяльності Товариства в межах компетенції, визначеної Законом України "Про акціонерні товариства" та Статутом Товариства, представляє інтереси Товариства у відносинах з іншими підприємствами, установами та організаціями. А також затверджує поточні плани діяльності Товариства та заходи, необхідні для вирішення його завдань, формує апарат управління Товариства, забезпечує виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради, видає накази, розпорядження з усіх питань, що відносяться до діяльності Товариства. Обов'язками Директора є організація виконання завдань працівниками Товариства, які надані Загальними зборами акціонерів, або Наглядовою радою Товариства, забезпечення належного використання виробничих потужностей підприємства для його рентабельної діяльності. Відповідно до зазначених вище обов'язків, всі рішення Директора не виходили за межі покладених на нього обов'язків. |
| Ім'я заступника(ів) керівника, термін повноважень у звітному періоді                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| РНОКПП                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| УНЗР                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Сфера відповідальності заступника керівника                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Ім'я та посада особи, яка виконувала обов'язки керівника у звітному періоді, період протягом якого особа здійснювала виконання обов'язків керівника |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| РНОКПП                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

## Звіт виконавчого органу

В Акціонерному товаристві "Житомирські ласощі" одноосібним виконавчим органом є Директор. Сіденко Людмилу Петрівну було призначено на посаду Директора Товариства з 08.02.2023 року відповідно до прийнятого рішення на засіданні Наглядової ради Товариства 07.02.2023 року (Протокол №07-02/2023 від 07 лютого 2023 року).

Враховуючи досвід роботи, професійні навички, знання та вміння, поступове кар'єрне зростання від робочої виробничого цеху до головного технолога, а згодом і керівника Підприємства, слід відмітити, що Директор Товариства Сіденко Людмила Петрівна, будучи глибоко обізнаною в усіх виробничих процесах, як одноособовий виконавчий орган, здійснює безпосереднє управління поточною діяльністю Товариства на високому рівні.

Директор Товариства Сіденко Людмила Петрівна не обіймає посад в інших юридичних особах.

Протягом звітного 2023 року, враховуючи поставлені цілі, діяльність Підприємства була спрямована на задоволення потреб споживачів, а також створення сприятливих умов роботи праці. Всі рішення Директора протягом звітного 2023 року приймалися з врахуванням прийнятих рішень Загальними зборами акціонерів та Наглядової ради.

За результатами прийнятих рішень Директором Товариства:

- для освоєння нових технологій та впровадження нового обладнання було придбано ротор для виробництва галет - це дало можливість збільшити обсяги виробництва галет до 300 тонн на місяць.

- для працівників цеху №6 було встановлено систему кондиціонування, що дозволило підвищити продуктивність роботи.

Постійно зростали технологічні та виробничі можливості Підприємства (за підтримки Директора):

- впроваджено 30 нових видів продукції;

- розширено лінійку продуктів без доданих цукрів;

- модернізовано різку в цеху №3, в результаті чого - цукерка в максі форматі набула форми, яка дозволила збільшити конкурентоспроможність батончиків, а також технологами фабрики було розроблено ТУ "Батончики";

- модернізовано темпермашину на дільниці виготовлення цукерок "Стріла", що покращило якість цих цукерок;

- замінено всі жири, які містили значну кількість трансізомерів жирних кислот на жири з вмістом трансізомерів до 2%;

- брали участь у тендерах в торгівельних мережах (АТБ, АШАН, METRO) і в більшості ставали переможцями, що також дало збільшення обсягів виробництва;

- запущено загортку цукерок в ретро стилі "в носок", що дало можливість запустити у виробництво цукерки "Білочка";

- розроблено рецептури енергетичних батончиків для воїнів ЗСУ;

- модернізовано автомат по фасуванню цукрового печива, що дало можливість з потоку загортати до 50 % печива.

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів не відбувались. Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу становить 650 осіб.

Підприємство співпрацює з навчальними закладами м. Києва, м. Житомира та області, бере участь в ярмарках професій, надає виробничі потужності для проходження спеціалізованого виробничого навчання (для цукерників), виробничої та переддипломної практик з метою подальшого працевлаштування, реалізовує "дуальну освіту" на Підприємстві для здобувачів вищої освіти технічних спеціальностей, а також проводить рекламні екскурсії для потенційних працівників.

Система навчання на підприємстві - це цілеспрямована система, яка організована таким чином, щоб максимально адаптувати нових працівників та постійно підвищувати професійний рівень решти працівників.

Наше Підприємство дотримується політики з охорони праці, яка є частиною загальної системи управління, що спрямована на забезпечення безпеки роботи, збереження життя і здоров'я

працюючих в процесі усієї їхньої трудової діяльності.

Враховуючи загрози, що виникли в зв'язку з російською агресією, виникла необхідність у ремонті і приведенні у відповідність до всіх норм сховища, яке розташоване на території Підприємства, що також було виконано фахівцями АТ "Житомирські ласощі".

Крім цього протягом звітного 2023 року було:

- затверджено антикорупційну програму,
- збільшено статутний капітал Товариства,
- проведено аудит систем у відповідності до стандарту ISO 22000 та FSSC 22000.

Враховуючи вищезазначене, роботу Директора Товариства за 2023 рік можна визнати задовільною.

#### **Частина 6. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності**

|                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ім'я                                                                                           | Четвертуха Ольга Олександрівна                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| РНОКПП                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| УНЗР                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Документи, які регулюють діяльність корпоративного секретаря                                   | Статут, Положення про корпоративного секретаря                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Орган управління, який прийняв рішення про призначення корпоративного секретаря                | Наглядова рада                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Дата та номер рішення про призначення корпоративного секретаря                                 | 01.05.2023 01-05/2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Дата та номер рішення про затвердження звіту корпоративного секретаря за звітний період        | 01.04.2024 01-04/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Основні положення звіту щодо результатів діяльності корпоративного секретаря за звітний період | <p>Цей звіт підготовлено на виконання вимог Закону України "Про акціонерні товариства" та Положення "Про корпоративного секретаря Товариства" Акціонерного товариства "Житомирські ласощі" (далі - Положення), згідно з яким корпоративний секретар щорічно звітує перед Наглядовою радою про результати своєї діяльності.</p> <p>Діяльність корпоративного секретаря спрямована на виконання поточних завдань із забезпечення роботи Наглядової ради та стратегічних завдань, спрямованих на забезпечення ефективної взаємодії між акціонерами Товариства та органами управління Товариства, а також вдосконалення корпоративного управління компанії загалом. Робота корпоративного секретаря здійснювалась за такими напрямками:</p> <p>1. Забезпечення роботи Наглядової ради Товариства:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Правова та організаційно - технічна підготовка засідань Наглядової ради Товариства, виконання функцій секретаря таких засідань;</li><li>- Опрацювання вхідної кореспонденції, адресованої Наглядовій раді Товариства, підготовка проєктів відповідей, роз'яснень, листів;</li></ul> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Підготовка та організація зустрічей акціонерів з Головою Наглядової ради та Директором Товариства;</li> <li>- Формування та узгодження з Головою наглядової ради Товариства проєктів порядку денного засідань Наглядової ради;</li> <li>- Розроблення та узгодження проєктів рішень з питань, що виносяться для розгляду на засідання Наглядової ради Товариства;</li> <li>- Забезпечення оформлення протоколів засідань Наглядової ради Товариства, витягів з них;</li> <li>- Доведення рішень Наглядової ради до Директора Товариства та/або керівників структурних підрозділів Товариства, інших органів управління та акціонерів.</li> <li>- Моніторинг та контроль за виконанням доручень Наглядової ради Товариства;</li> <li>- Формування й узгодження з членами Наглядової ради планів роботи Наглядової ради та корпоративного секретаря.</li> </ul> <p>2. Забезпечення проведення загальних зборів акціонерів Товариства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Розробка та винесення на погодження проєкту порядку денного загальних зборів акціонерів Товариства;</li> <li>- Розробка та винесення на погодження проєктів рішень з питань порядку денного загальних зборів акціонерів Товариства;</li> <li>- Взаємодія з Центральним депозитарієм при проведенні дистанційних загальних зборів акціонерів Товариства;</li> <li>- Виконання функцій секретаря загальних зборів акціонерів Товариства та голови Лічильної комісії таких зборів;</li> <li>- Підготовка проєкту протоколу загальних зборів акціонерів Товариства, його підписання та забезпечення нотаріального посвідчення.</li> </ul> <p>3. Забезпечення реалізації змін до установчих документів та інших нормативно-правових документів Товариства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Розробка змін до Статуту Товариства та Положень "Про загальні збори акціонерів" та "Про наглядову раду Товариства";</li> <li>- Розробка Положення "Про корпоративного секретаря Товариства";</li> <li>- Розробка антимонопольної програми Товариства;</li> <li>- Державна реєстрація змін до відомостей про Товариство в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, реєстрація нової редакції Статуту та структури власності;</li> </ul> <p>4. Забезпечення підготовки та розкриття звітної інформації емітента цінних паперів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Підготовка річних звітів Товариства за 2018, 2019, 2020 роки для подальшої їх подачі до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку та оприлюднення;</li> <li>- Підготовка звіту про наявність зв'язків з країнами зони-ризик для подальшої подачі до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку;</li> <li>- Підготовка особливої інформації емітента цінних паперів за минулі періоди для подальшого її розкриття та</li> </ul> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>подання до Комісії.</p> <p>5. Взаємодія зі структурними підрозділами Товариства відбувалася за такими напрямками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- регулярна взаємодія зі структурними підрозділами, залученими до підготовки звітів емітента цінних паперів та контроль за своєчасною підготовкою інформації, що подається у складі звітності;</li> <li>- розроблення проектів документів, що регулюють діяльність Товариства спільно з юридичним віділом та іншими відповідальними підрозділами.</li> </ul> <p>Корпоративним секретарем здійснювався постійний моніторинг відповідності внутрішніх документів та процедур законодавства у сфері корпоративного управління.</p> <p>Взаємодія з керівництвом Товариства відбувалася шляхом участі корпоративного секретаря у засіданнях, нарадах та залученням до участі у підготовці та/або погодженні документів з питань корпоративного управління. А також шляхом організації та роз'яснення процедур щорічної підготовки звітів керівництва.</p> <p>Взаємодія з акціонерами Товариства забезпечувалася корпоративним секретарем шляхом вчасного й повного інформування акціонерів про рішення, ухвалені органами управління АТ "Житомирські ласощі".</p> <p>У звітному періоді усі органи управління АТ "Житомирські ласощі" діяли в межах наданих їм повноважень, з дотриманням внутрішніх корпоративних процедур.</p> <p>Засідання Наглядової ради Товариства відбувалися за наявності кворуму. Рішення, ухвалені на них, приймалися колегіально, з дотриманням вимог щодо їх правомочності.</p> <p>Пропозиції щодо вдосконалення діяльності корпоративного секретаря в Товаристві.</p> <p>З метою приведення діяльності корпоративного секретаря у відповідність до вимог законодавства, пропонується доповнити Положення "Про корпоративного секретаря Товариства" вимогами до корпоративного секретаря, затвердженими Рішенням НКЦПФР від 28.09.2023 року № 1089.</p> <p>Особистий та професійний розвиток</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Підвищення кваліфікації з управління корпоративними правами за програмою "Корпоративний секретар" (ПАКУ, березень 2023 року).</li> <li>2. Онлайн участь у круглому столі на тему - "Акціонерні товариства та товариства з обмеженою відповідальністю: нові можливості та виклики" (організатор - Національний депозитарій України, червень 2023 року).</li> <li>3. Онлайн участь в обговоренні Вимог до корпоративного секретаря за підтримки ПАКУ, НКЦПФР (червень 2023 року).</li> <li>4. Онлайн-курс за програмою "Ефективне представництво в господарських спорах. Інтенсив для адвокатів та юристів підприємства" (Армада, грудень 2023 року).</li> </ol> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Частина 7. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю**

| 1                                                                                                                                                                           | 2  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Система внутрішнього контролю передбачає модель трьох ліній захисту                                                                                                         | ні |
| Опис функцій підрозділів першої лінії захисту та перелік ключових підрозділів                                                                                               |    |
| Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів другої лінії захисту                                                                                                        |    |
| Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів третьої лінії захисту                                                                                                       |    |
| Наявність затвердженого документу (документів), який(які) визначає(ють) політику системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту) | ні |
| Перелік основних внутрішніх документів щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)                                      |    |
| Дата та номер рішення про затвердження звіту щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)                                                            |    |
| Основні положення звіту системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)                                                                                      |    |
| Наявність затвердженої декларації схильності до ризиків                                                                                                                     | ні |
| Опис основних положень декларації схильності до ризиків                                                                                                                     |    |
| Назва органу, який прийняв рішення про затвердження декларації схильності до ризиків                                                                                        |    |
| Дата та номер рішення про затвердження декларації схильності до ризиків                                                                                                     |    |

**Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи**

| Ім'я або повне найменування акціонера  | РНОКПП | УНЗР | Розмір значного пакета акцій | Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні |
|----------------------------------------|--------|------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Delta Capital SA (Дельта Кепітал СА)   |        |      | 13,97                        | 13,97                                                                         |
| ТОВ "ТІС-КОМПАНІ"                      |        |      | 65,87                        | 65,87                                                                         |
| ТОВ "Торговий дім "Житомирські ласощі" |        |      | 16,47                        | 16,47                                                                         |

**Частина 9. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи**

| Ім'я або повне найменування акціонера (учасника) права участі та/або голосування якого обмежено | РНОКПП | УНЗР | Опис наявного обмеження                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Акціонери АТ "Житомирські ласощі"                                                               |        |      | <p>Так як не всі власники акцій звернулись під час вчинення АТ "Житомирські ласощі" дій щодо відновлення інформації про власників іменних цінних паперів, а деякі власники не уклали договори з визначеною емітентом депозитарною установою, цінні папери таких власників відповідно до Закону України "Про депозитарну систему України" не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні на Загальних зборах акціонерів емітента.</p> <p>Кількість акцій з обмеженнями - 1 202 307 штук.</p> |

**Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи**

| Ім'я посадової особи           | РНОКПП | УНЗР | Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Опис ключових повноважень посадової особи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Порядок призначення та звільнення посадової особи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------|--------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Четвертуха Ольга Олександрівна |        |      | Наглядовою радою Товариства було призначено корпоративного секретаря - Четвертуху Ольгу Олександрівну з 02.05.2023 року (Протокол засідання Наглядової ради Товариства №01-05/2023 від 01.05.2023 року). Відповідно до норм чинного законодавства, Четвертуха Ольга Олександрівна на посаді корпоративного секретаря, відповідає всім наявним вимогам, які затверджені в Законі України "Про акціонерні товариства", у Вимогах до корпоративного секретаря акціонерного товариства, затверджених Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку 28 вересня 2023 року за №1089, та в Положенні Про корпоративного секретаря Акціонерного товариства "Житомирські ласощі", яке затверджене Наглядовою радою Товариства 01 травня 2023 року (Протокол засідання №01-05/2023 від 01.05.2023 р.). Строк повноважень корпоративного секретаря | Корпоративний секретар Товариства має право:<br>1) бути присутнім на Загальних зборах акціонерів (учасників), засіданнях Наглядової ради та виконавчого органу товариства;<br>2) виступати ініціатором внесення питань корпоративного управління до порядку денного засідань Наглядової ради та виконавчого органу товариства;<br>3) отримувати інформацію, необхідну для виконання власних обов'язків, від органів управління, посадових осіб та інших працівників товариства;<br>4) залучати відповідні підрозділи товариства до участі у виконанні завдань, за які відповідає корпоративний секретар, у встановленому в товаристві порядку; розробляти (ініціювати розробку) порядку такого залучення;<br>5) залучати експертів для надання консультацій та роз'яснення спірних питань в межах затвердженого кошторису витрат; | Корпоративний секретар обирається Наглядовою радою Товариства, а у разі відсутності - загальними зборами акціонерів. Строк повноважень корпоративного секретаря визначається рішенням органу управління Товариства, уповноваженого його обирати. Строк повноважень корпоративного секретаря не обов'язково повинен припинятися одночасно з припиненням повноважень Наглядової ради Товариства. Корпоративний секретарем може бути фізична особа, яка має повну цивільну дієздатність та відповідає вимогам, встановленим Законом України "Про акціонерні товариства" та Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку. Одна й та сама особа може призначатися на посаду корпоративного секретаря неодноразово. Відповідно до вимог чинного законодавства |

|  |  |  |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|--|--|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | Четвертухи Ольги<br>Олександрівни становить 3<br>(три) роки. | <p>6) вимагати від органів та посадових осіб товариства вжиття всіх можливих заходів для попередження та виправлення виявлених порушень у сфері корпоративного управління;</p> <p>7) ініціювати створення у товаристві корпоративного секретаріату; здійснювати поточне керівництво цим підрозділом шляхом надання розпоряджень та вказівок, обов'язкових для виконання працівниками цього підрозділу та/або корпоративними секретарями підприємств, що є підпорядкованими (дочірніми, підконтрольними тощо) товариству;</p> <p>8) підвищувати власну кваліфікацію шляхом участі у навчальних заходах, семінарах, нарадах, конференціях тощо;</p> <p>9) в межах затвердженого кошторису витрат та згідно з внутрішніми документами товариства мати належне забезпечення робочим приміщенням, оргтехнікою, транспортом, засобами зв'язку, літературою та періодичними виданнями, компенсацією витрат на відрядження, представницьких витрат тощо.</p> | <p>пропозиції щодо кандидата на посаду корпоративного секретаря має право подавати Голова Наглядової ради Товариства. За відсутності Наглядової ради й обрання корпоративного секретаря загальними зборами акціонерів Товариства кандидатури висувуються у порядку передбаченому процедурами підготовки проведення загальних зборів.</p> <p>З корпоративним секретарем може укладатись трудовий або цивільно-правовий договір умови якого затверджуються органами Товариства, уповноважені приймати рішення про обрання корпоративного секретаря. Договір з корпоративним секретарем від імені товариства може бути підписаний виконавчим органом, або іншою особою, уповноваженою органами Товариства, що приймає рішення про його обрання за договорі з корпоративним секретарем, зокрема, зазначаються: завдання, функції, повноваження, права та обов'язки, відповідальність, умови та порядок виплати винагороди, соціальні</p> |
|--|--|--|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | <p>Корпоративний секретар зобов'язаний:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) діяти в інтересах товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати власних повноважень, проявляти сумлінність та обачливість при виконанні власних обов'язків;</li> <li>2) неухильно дотримуватися вимог чинного законодавства, статуту, положення про корпоративного секретаря, інших внутрішніх документів, рішень органів управління товариства;</li> <li>3) не розголошувати інформацію з обмеженим доступом товариства, яка стала йому відома в процесі діяльності на посаді корпоративного секретаря;</li> <li>4) забезпечувати належне ведення документообігу та оформлення протоколів органів товариства;</li> <li>5) щорічно підвищувати власну кваліфікацію в сфері корпоративного управління через участь у семінарах, конференціях, інших тематичних заходах, а не рідше одного разу на 3 роки проходити поглиблений комплексний курс підвищення кваліфікації корпоративного секретаря;</li> <li>6) у разі виникнення конфлікту інтересів або інших обставин, що</li> </ol> | <p>гарантії та порядок відшкодування витрат, пов'язаних із виконанням функцій, строк повноважень, підстави дострокового припинення повноважень, наслідки розірвання договору.</p> <p>Повноваження Корпоративного секретаря можуть бути припинені відповідно до рішення органу, що його обирав, дотриманням порядку, встановленого чинним законодавством, внутрішніми нормативними документами Товариства укладеним з ним договором.</p> <p>А також:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) за його бажанням, умови письмового повідомлення про це акціонерного товариства два тижні;</li> <li>2) у разі неможливості виконання обов'язків корпоративного секретаря за станом здоров'я;</li> <li>3) у разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, виключає можливість виконання обов'язків корпоративного секретаря;</li> <li>4) у разі смерті, визнання його недієздатним, обмеженодієздатним, безвісно відсутнім, померлим;</li> </ol> |
|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                       |
|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | <p>перешкоджають виконанню посадових обов'язків, негайно повідомляти про це голову Наглядової ради або іншу посадову особу, визначену відповідними внутрішніми нормативними документами товариства;</p> <p>7) отримувати згоду Наглядової ради на здійснення функцій корпоративного секретаря (аналогічних функцій) в інших юридичних особах, а також на здійснення підприємницької діяльності, та інші дії, що можуть призвести до конфлікту інтересів;</p> <p>8) регулярно звітувати перед Наглядовою радою та/або загальними зборами про виконану роботу в порядку та формі, визначених внутрішніми нормативними документами товариства;</p> <p>9) у разі припинення повноважень здійснити усі підготовчі дії, необхідні для передачі справ шляхом належного оформлення та передачі всієї документації, а також повернути все майно товариства, отримане в користування.</p> | <p>5) у випадку, коли корпоративний секретар посадовою особою іншого суб'єкта господарювання, що здійснює діяльність у сфері діяльності товариства, якщо інше не передбачено Статутом Товариства.</p> |
|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





|                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                           |           |            |                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|---------------------|
| <div>Підприємство</div> <div>Територія</div> <div>Організаційно-правова форма господарювання</div> <div>Вид економічної діяльності</div> | <div>Акціонерне товариство "Житомирські ласощі"</div> <div>Житомирська обл.</div> <div>Акціонерне товариство</div> <div>Оптова торгівля цукром, шоколадом і кондитерськими виробами</div> | Дата      | КОДИ       |                     |
|                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                           | за ЄДРПОУ | 01.01.2024 |                     |
|                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                           |           | за КАТОТТГ | 00382071            |
|                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                           |           |            | UA18040190010115253 |
|                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                           |           |            | за КОПФГ            |
| за КВЕД                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                           | 46.36     |            |                     |
| Середня кількість працівників: 694                                                                                                       |                                                                                                                                                                                           |           |            |                     |
| Адреса, телефон: 10003 м. Житомир, вул. Покровська, +380412413200                                                                        |                                                                                                                                                                                           |           |            |                     |
| Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака                                                                                           |                                                                                                                                                                                           |           |            |                     |
| Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):                                                                                  |                                                                                                                                                                                           |           |            |                     |
| за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку                                                                        |                                                                                                                                                                                           |           |            |                     |
| за міжнародними стандартами фінансової звітності                                                                                         |                                                                                                                                                                                           |           |            |                     |

**Баланс**  
**(Звіт про фінансовий стан)**  
 на 31.12.2023 р.  
 Форма №1

| Код за ДКУД                                                      |             |                             | 1801001                    |
|------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------|----------------------------|
| Актив                                                            | Код рядка   | На початок звітного періоду | На кінець звітного періоду |
| 1                                                                | 2           | 3                           | 4                          |
| <b>I. Необоротні активи</b>                                      |             |                             |                            |
| Нематеріальні активи                                             | 1000        | 2 188                       | 2 235                      |
| первісна вартість                                                | 1001        | 2 192                       | 2 239                      |
| накопичена амортизація                                           | 1002        | ( 4 )                       | ( 4 )                      |
| Незавершені капітальні інвестиції                                | 1005        | 238                         | 1 138                      |
| Основні засоби                                                   | 1010        | 1 240 212                   | 443 806                    |
| первісна вартість                                                | 1011        | 352 283                     | 865 579                    |
| знос                                                             | 1012        | ( 228 271 )                 | ( 421 773 )                |
| Інвестиційна нерухомість                                         | 1015        | 0                           | 0                          |
| первісна вартість                                                | 1016        | 0                           | 0                          |
| знос                                                             | 1017        | ( 0 )                       | ( 0 )                      |
| Довгострокові біологічні активи                                  | 1020        | 0                           | 0                          |
| первісна вартість                                                | 1021        | 0                           | 0                          |
| накопичена амортизація                                           | 1022        | ( 0 )                       | ( 0 )                      |
| Довгострокові фінансові інвестиції:                              |             |                             |                            |
| які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств | 1030        | 0                           | 0                          |
| інші фінансові інвестиції                                        | 1035        | 0                           | 0                          |
| Довгострокова дебіторська заборгованість                         | 1040        | 0                           | 0                          |
| Відстрочені податкові активи                                     | 1045        | 0                           | 0                          |
| Гудвіл                                                           | 1050        | 0                           | 0                          |
| Відстрочені аквізиційні витрати                                  | 1060        | 0                           | 0                          |
| Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах      | 1065        | 0                           | 0                          |
| Інші необоротні активи                                           | 1090        | 0                           | 0                          |
| <b>Усього за розділом I</b>                                      | <b>1095</b> | <b>126 438</b>              | <b>447 179</b>             |

|                                                                  |      |         |           |
|------------------------------------------------------------------|------|---------|-----------|
| II. Оборотні активи                                              |      |         |           |
| Запаси                                                           | 1100 | 9 617   | 12 721    |
| Виробничі запаси                                                 | 1101 | 7 006   | 9 255     |
| Незавершене виробництво                                          | 1102 | 0       | 0         |
| Готова продукція                                                 | 1103 | 13      | 0         |
| Товари                                                           | 1104 | 2 598   | 3 466     |
| Поточні біологічні активи                                        | 1110 | 0       | 0         |
| Депозити перестрахування                                         | 1115 | 0       | 0         |
| Векселі одержані                                                 | 1120 | 0       | 0         |
| Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги | 1125 | 128 332 | 135 181   |
| Дебіторська заборгованість за розрахунками:                      |      |         |           |
| за виданими авансами                                             | 1130 | 312 700 | 531 902   |
| з бюджетом                                                       | 1135 | 36      | 275       |
| у тому числі з податку на прибуток                               | 1136 | 0       | 0         |
| з нарахованих доходів                                            | 1140 | 0       | 0         |
| із внутрішніх розрахунків                                        | 1145 | 0       | 0         |
| Інша поточна дебіторська заборгованість                          | 1155 | 1 982   | 17 005    |
| Поточні фінансові інвестиції                                     | 1160 | 0       | 0         |
| Гроші та їх еквіваленти                                          | 1165 | 722     | 1 120     |
| Готівка                                                          | 1166 | 131     | 293       |
| Рахунки в банках                                                 | 1167 | 87      | 393       |
| Витрати майбутніх періодів                                       | 1170 | 9       | 11        |
| Частка перестраховика у страхових резервах                       | 1180 | 0       | 0         |
| у тому числі в:                                                  |      |         |           |
| резервах довгострокових зобов'язань                              | 1181 | 0       | 0         |
| резервах збитків або резервах належних виплат                    | 1182 | 0       | 0         |
| резервах незароблених премій                                     | 1183 | 0       | 0         |
| інших страхових резервах                                         | 1184 | 0       | 0         |
| Інші оборотні активи                                             | 1190 | 470     | 68        |
| Усього за розділом II                                            | 1195 | 453 868 | 698 283   |
| III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття | 1200 | 0       | 0         |
| Баланс                                                           | 1300 | 580 306 | 1 145 462 |

| Пасив                                           | Код рядка | На початок звітного періоду | На кінець звітного періоду |
|-------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|----------------------------|
| 1                                               | 2         | 3                           | 4                          |
| I. Власний капітал                              |           |                             |                            |
| Зареєстрований (пайовий) капітал                | 1400      | 3 219                       | 18 219                     |
| Внески до незареєстрованого статутного капіталу | 1401      | 0                           | 0                          |
| Капітал у дооцінках                             | 1405      | 0                           | 0                          |
| Додатковий капітал                              | 1410      | 116 208                     | 100 980                    |
| Емісійний дохід                                 | 1411      | 0                           | 0                          |
| Накопичені курсові різниці                      | 1412      | 0                           | 0                          |
| Резервний капітал                               | 1415      | 0                           | 0                          |
| Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)     | 1420      | 3 009                       | 68 211                     |
| Неоплачений капітал                             | 1425      | ( 0 )                       | ( 0 )                      |
| Вилучений капітал                               | 1430      | ( 0 )                       | ( 0 )                      |
| Інші резерви                                    | 1435      | 0                           | 0                          |
| Усього за розділом I                            | 1495      | 122 436                     | 516 651                    |
| II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення   |           |                             |                            |
| Відстрочені податкові зобов'язання              | 1500      | 0                           | 0                          |

|                                                                                                   |      |         |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------|-----------|
| Пенсійні зобов'язання                                                                             | 1505 | 0       | 0         |
| Довгострокові кредити банків                                                                      | 1510 | 0       | 0         |
| Інші довгострокові зобов'язання                                                                   | 1515 | 0       | 0         |
| Довгострокові забезпечення                                                                        | 1520 | 0       | 0         |
| Довгострокові забезпечення витрат персоналу                                                       | 1521 | 0       | 0         |
| Цільове фінансування                                                                              | 1525 | 0       | 0         |
| Благодійна допомога                                                                               | 1526 | 0       | 0         |
| Страхові резерви                                                                                  | 1530 | 0       | 0         |
| у тому числі:                                                                                     |      |         |           |
| резерв довгострокових зобов'язань                                                                 | 1531 | 0       | 0         |
| резерв збитків або резерв належних виплат                                                         | 1532 | 0       | 0         |
| резерв незароблених премій                                                                        | 1533 | 0       | 0         |
| інші страхові резерви                                                                             | 1534 | 0       | 0         |
| Інвестиційні контракти                                                                            | 1535 | 0       | 0         |
| Призовий фонд                                                                                     | 1540 | 0       | 0         |
| Резерв на виплату джек-поту                                                                       | 1545 | 0       | 0         |
| Усього за розділом II                                                                             | 1595 | 37      | 0         |
| III. Поточні зобов'язання і забезпечення                                                          |      |         |           |
| Короткострокові кредити банків                                                                    | 1600 | 0       | 0         |
| Векселі видані                                                                                    | 1605 | 0       | 0         |
| Поточна кредиторська заборгованість за:                                                           |      |         |           |
| довгостроковими зобов'язаннями                                                                    | 1610 | 0       | 0         |
| товари, роботи, послуги                                                                           | 1615 | 330 999 | 476 846   |
| розрахунками з бюджетом                                                                           | 1620 | 40 127  | 34 085    |
| у тому числі з податку на прибуток                                                                | 1621 | 191     | 977       |
| розрахунками зі страхування                                                                       | 1625 | 10 157  | 2 002     |
| розрахунками з оплати праці                                                                       | 1630 | 7 501   | 14 657    |
| одержаними авансами                                                                               | 1635 | 2 484   | 56        |
| розрахунками з учасниками                                                                         | 1640 | 0       | 0         |
| із внутрішніх розрахунків                                                                         | 1645 | 0       | 0         |
| страховою діяльністю                                                                              | 1650 | 0       | 0         |
| Поточні забезпечення                                                                              | 1660 | 7 362   | 9 083     |
| Доходи майбутніх періодів                                                                         | 1665 | 0       | 0         |
| Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків                                                  | 1670 | 0       | 0         |
| Інші поточні зобов'язання                                                                         | 1690 | 59 203  | 92 082    |
| Усього за розділом III                                                                            | 1695 | 457 833 | 628 811   |
| IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття | 1700 | 0       | 0         |
| Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду                                              | 1800 | 0       | 0         |
| Баланс                                                                                            | 1900 | 580 306 | 1 145 462 |

Керівник

Сіденко Людмила Петрівна

Головний бухгалтер

|              |                                            |                   |            |
|--------------|--------------------------------------------|-------------------|------------|
| Підприємство | Акціонерне товариство "Житомирські ласощі" | Дата<br>за ЄДРПОУ | КОДИ       |
|              |                                            |                   | 01.01.2024 |
|              |                                            |                   | 00382071   |

**Звіт про фінансові результати  
(Звіт про сукупний дохід)**

за 2023 рік  
Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

| Стаття                                                                                | Код рядка | За звітний період | За аналогічний період попереднього року |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------|-----------------------------------------|
| 1                                                                                     | 2         | 3                 | 4                                       |
| Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)                        | 2000      | 474 383           | 406 025                                 |
| Чисті зароблені страхові премії                                                       | 2010      | 0                 | 0                                       |
| Премії підписані, валова сума                                                         | 2011      | 0                 | 0                                       |
| Премії, передані у перестраховування                                                  | 2012      | ( 0 )             | ( 0 )                                   |
| Зміна резерву незароблених премій, валова сума                                        | 2013      | 0                 | 0                                       |
| Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій                            | 2014      | 0                 | 0                                       |
| Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)                          | 2050      | ( 397 395 )       | ( 350 309 )                             |
| Чисті понесені збитки за страховими виплатами                                         | 2070      | ( 0 )             | ( 0 )                                   |
| <b>Валовий:</b>                                                                       |           |                   |                                         |
| прибуток                                                                              | 2090      | 76 988            | 55 716                                  |
| збиток                                                                                | 2095      | ( 0 )             | ( 0 )                                   |
| Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань                       | 2105      | 0                 | 0                                       |
| Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів                                    | 2110      | 0                 | 0                                       |
| Зміна інших страхових резервів, валова сума                                           | 2111      | 0                 | 0                                       |
| Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах                               | 2112      | 0                 | 0                                       |
| Інші операційні доходи                                                                | 2120      | 70 989            | 14 458                                  |
| Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю             | 2121      | 0                 | 0                                       |
| Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції   | 2122      | 0                 | 0                                       |
| Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування                          | 2123      | 0                 | 0                                       |
| Адміністративні витрати                                                               | 2130      | ( 34 452 )        | ( 22 750 )                              |
| Витрати на збут                                                                       | 2150      | ( 48 009 )        | ( 33 325 )                              |
| Інші операційні витрати                                                               | 2180      | ( 61 472 )        | ( 19 442 )                              |
| Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю           | 2181      | 0                 | 0                                       |
| Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції | 2182      | 0                 | 0                                       |
| <b>Фінансовий результат від операційної діяльності:</b>                               |           |                   |                                         |
| прибуток                                                                              | 2190      | 4 044             | 0                                       |
| збиток                                                                                | 2195      | ( 0 )             | ( 5 343 )                               |

|                                                                 |      |            |         |
|-----------------------------------------------------------------|------|------------|---------|
| Дохід від участі в капіталі                                     | 2200 | 0          | 0       |
| Інші фінансові доходи                                           | 2220 | 0          | 0       |
| Інші доходи                                                     | 2240 | 91 152     | 11 480  |
| Дохід від благодійної допомоги                                  | 2241 | 0          | 0       |
| Фінансові витрати                                               | 2250 | ( 0 )      | ( 15 )  |
| Втрати від участі в капіталі                                    | 2255 | ( 0 )      | ( 0 )   |
| Інші витрати                                                    | 2270 | ( 75 924 ) | ( 155 ) |
| Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті       | 2275 | 0          | 0       |
| <b>Фінансовий результат до оподаткування:</b>                   |      |            |         |
| прибуток                                                        | 2290 | 19 272     | 5 967   |
| збиток                                                          | 2295 | ( 0 )      | ( 0 )   |
| Витрати (дохід) з податку на прибуток                           | 2300 | 3 469      | 1 074   |
| Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування | 2305 | 0          | 0       |
| <b>Чистий фінансовий результат:</b>                             |      |            |         |
| прибуток                                                        | 2350 | 15 803     | 4 893   |
| збиток                                                          | 2355 | ( 0 )      | ( 0 )   |

## II. Сукупний дохід

| Стаття                                                              | Код рядк а | За звітний період | За аналогічний період попереднього року |
|---------------------------------------------------------------------|------------|-------------------|-----------------------------------------|
| 1                                                                   | 2          | 3                 | 4                                       |
| Дооцінка (уцінка) необоротних активів                               | 2400       | 379 284           | 0                                       |
| Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів                           | 2405       | 0                 | 0                                       |
| Накопичені курсові різниці                                          | 2410       | 0                 | 0                                       |
| Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств | 2415       | 0                 | 0                                       |
| Інший сукупний дохід                                                | 2445       | 0                 | 0                                       |
| Інший сукупний дохід до оподаткування                               | 2450       | 379 284           | 0                                       |
| Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом            | 2455       | ( 0 )             | ( 0 )                                   |
| Інший сукупний дохід після оподаткування                            | 2460       | 379 284           | 0                                       |
| Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)                     | 2465       | 395 087           | 4 893                                   |

## III. Елементи операційних витрат

| Назва статті                     | Код рядк а | За звітний період | За аналогічний період попереднього року |
|----------------------------------|------------|-------------------|-----------------------------------------|
| 1                                | 2          | 3                 | 4                                       |
| Матеріальні затрати              | 2500       | 73 341            | 86 295                                  |
| Витрати на оплату праці          | 2505       | 128 178           | 102 951                                 |
| Відрахування на соціальні заходи | 2510       | 25 303            | 20 422                                  |
| Амортизація                      | 2515       | 421 777           | 11 688                                  |
| Інші операційні витрати          | 2520       | 51 412            | 30 750                                  |
| Разом                            | 2550       | 700 011           | 252 106                                 |

## IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

| Назва статті | Код рядк а | За звітний період | За аналогічний період попереднього |
|--------------|------------|-------------------|------------------------------------|
|--------------|------------|-------------------|------------------------------------|

|                                                            |      |          | року     |
|------------------------------------------------------------|------|----------|----------|
| 1                                                          | 2    | 3        | 4        |
| Середньорічна кількість простих акцій                      | 2600 | 0        | 0        |
| Скоригована середньорічна кількість простих акцій          | 2605 | 0        | 0        |
| Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію              | 2610 | 0,000000 | 0,000000 |
| Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію | 2615 | 0,000000 | 0,000000 |
| Дивіденди на одну просту акцію                             | 2650 | 0,00     | 0,00     |

Керівник

Сіденко Людмила Петрівна

Головний бухгалтер

Підприємство

Акціонерне товариство "Житомирські  
ласощі"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2024

00382071

## Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2023 рік

Форма №3

Код за ДКУД

180100  
4

| Стаття                                                             | Код<br>рядк<br>а | За звітний<br>період | За<br>аналогічний<br>період<br>попереднього<br>року |
|--------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|-----------------------------------------------------|
| 1                                                                  | 2                | 3                    | 4                                                   |
| <b>I. Рух коштів у результаті операційної діяльності</b>           |                  |                      |                                                     |
| Надходження від:                                                   |                  |                      |                                                     |
| Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)                      | 3000             | 694 725              | 413 885                                             |
| Повернення податків і зборів                                       | 3005             | 500                  | 0                                                   |
| у тому числі податку на додану вартість                            | 3006             | 0                    | 0                                                   |
| Цільового фінансування                                             | 3010             | 12                   | 83                                                  |
| Надходження від отримання субсидій, дотацій                        | 3011             | 0                    | 0                                                   |
| Надходження авансів від покупців і замовників                      | 3015             | 6 096                | 28 705                                              |
| Надходження від повернення авансів                                 | 3020             | 376                  | 1 732                                               |
| Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках | 3025             | 0                    | 0                                                   |
| Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)                | 3035             | 0                    | 0                                                   |
| Надходження від операційної оренди                                 | 3040             | 0                    | 0                                                   |
| Надходження від отримання роялті, авторських винагород             | 3045             | 0                    | 0                                                   |
| Надходження від страхових премій                                   | 3050             | 0                    | 0                                                   |
| Надходження фінансових установ від повернення позик                | 3055             | 0                    | 0                                                   |
| Інші надходження                                                   | 3095             | 3 459                | 3 165                                               |
| Витрачання на оплату:                                              |                  |                      |                                                     |
| Товарів (робіт, послуг)                                            | 3100             | ( 179 350 )          | ( 151 658 )                                         |
| Праці                                                              | 3105             | ( 94 483 )           | ( 86 314 )                                          |
| Відрахувань на соціальні заходи                                    | 3110             | ( 35 098 )           | ( 17 839 )                                          |
| Зобов'язань з податків і зборів                                    | 3115             | ( 42 475 )           | ( 11 857 )                                          |
| Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток             | 3116             | ( 3 087 )            | ( 498 )                                             |
| Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість      | 3117             | ( 5 403 )            | ( 606 )                                             |
| Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів         | 3118             | ( 33 985 )           | ( 10 752 )                                          |
| Витрачання на оплату авансів                                       | 3135             | ( 268 591 )          | ( 169 772 )                                         |
| Витрачання на оплату повернення авансів                            | 3140             | ( 26 280 )           | ( 799 )                                             |
| Витрачання на оплату цільових внесків                              | 3145             | ( 0 )                | ( 0 )                                               |
| Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами         | 3150             | ( 0 )                | ( 0 )                                               |
| Витрачання фінансових установ на надання позик                     | 3155             | ( 0 )                | ( 0 )                                               |
| Інші витрачання                                                    | 3190             | ( 0 )                | ( 1 817 )                                           |
| <b>Чистий рух коштів від операційної діяльності</b>                | <b>3195</b>      | <b>56 603</b>        | <b>7 514</b>                                        |

|                                                                                |      |           |            |
|--------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|------------|
| <b>II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності</b>                    |      |           |            |
| Надходження від реалізації:                                                    |      |           |            |
| фінансових інвестицій                                                          | 3200 | 313       | 0          |
| необоротних активів                                                            | 3205 | 0         | 0          |
| Надходження від отриманих:                                                     |      |           |            |
| відсотків                                                                      | 3215 | 0         | 0          |
| дивідендів                                                                     | 3220 | 0         | 0          |
| Надходження від деривативів                                                    | 3225 | 0         | 0          |
| Надходження від погашення позик                                                | 3230 | 0         | 0          |
| Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці | 3235 | 0         | 0          |
| Інші надходження                                                               | 3250 | 0         | 0          |
| Витрачання на придбання:                                                       |      |           |            |
| фінансових інвестицій                                                          | 3255 | ( 0 )     | ( 0 )      |
| необоротних активів                                                            | 3260 | ( 2 749 ) | ( 11 860 ) |
| Виплати за деривативами                                                        | 3270 | ( 0 )     | ( 0 )      |
| Витрачання на надання позик                                                    | 3275 | ( 0 )     | ( 0 )      |
| Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці | 3280 | ( 0 )     | ( 0 )      |
| Інші платежі                                                                   | 3290 | ( 0 )     | ( 0 )      |
| <b>Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності</b>                          | 3295 | -2 436    | -11 860    |
| <b>III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності</b>                      |      |           |            |
| Надходження від:                                                               |      |           |            |
| Власного капіталу                                                              | 3300 | 0         | 0          |
| Отримання позик                                                                | 3305 | 0         | 0          |
| Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві                       | 3310 | 0         | 0          |
| Інші надходження                                                               | 3340 | 18 313    | 3 423      |
| Витрачання на:                                                                 |      |           |            |
| Викуп власних акцій                                                            | 3345 | ( 0 )     | ( 0 )      |
| Погашення позик                                                                | 3350 | ( 0 )     | ( 0 )      |
| Сплату дивідендів                                                              | 3355 | ( 0 )     | ( 0 )      |
| Витрачання на сплату відсотків                                                 | 3360 | ( 0 )     | ( 0 )      |
| Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди                        | 3365 | ( 0 )     | ( 15 )     |
| Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві                       | 3370 | ( 0 )     | ( 0 )      |
| Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах        | 3375 | ( 0 )     | ( 0 )      |
| Інші платежі                                                                   | 3390 | ( 5 538 ) | ( 0 )      |
| <b>Чистий рух коштів від фінансової діяльності</b>                             | 3395 | 12 775    | 3 408      |
| <b>Чистий рух коштів за звітний період</b>                                     | 3400 | 66 942    | -938       |
| Залишок коштів на початок року                                                 | 3405 | 722       | 1 648      |
| Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів                                  | 3410 | 14        | 12         |
| Залишок коштів на кінець року                                                  | 3415 | 67 678    | 722        |

Керівник

Сіденко Людмила Петрівна

Головний бухгалтер



Підприємство

Акціонерне товариство "Житомирські ласощі"

Дата  
за ЄДРПОУ

|            |
|------------|
| КОДИ       |
| 01.01.2024 |
| 00382071   |

**Звіт про власний капітал**  
За 2023 рік  
Форма №4

Код за ДКУД 1801005

| Стаття                                                                   | Код рядка | Зареєст<br>рований<br>капітал | Капітал у<br>дооцінках | Додаткови<br>й капітал | Резервни<br>й капітал | Нерозподі<br>лений<br>прибуток<br>(непокрит<br>ий<br>збиток) | Неоплачени<br>й капітал | Вилучени<br>й капітал | Всього  |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------|------------------------|------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|---------|
| 1                                                                        | 2         | 3                             | 4                      | 5                      | 6                     | 7                                                            | 8                       | 9                     | 10      |
| <b>Залишок на початок року</b>                                           | 4000      | 3 219                         | 0                      | 116 208                | 0                     | 3 009                                                        | 0                       | 0                     | 122 436 |
| <b>Коригування:</b><br>Зміна облікової політики                          | 4005      | 0                             | 0                      | 0                      | 0                     | 0                                                            | 0                       | 0                     | 0       |
| Виправлення помилок                                                      | 4010      | 0                             | 0                      | 0                      | 0                     | 0                                                            | 0                       | 0                     | 0       |
| Інші зміни                                                               | 4090      | 0                             | 0                      | 0                      | 0                     | 0                                                            | 0                       | 0                     | 0       |
| <b>Скоригований залишок на<br/>початок року</b>                          | 4095      | 3 219                         | 0                      | 116 208                | 0                     | 3 009                                                        | 0                       | 0                     | 122 436 |
| <b>Чистий прибуток (збиток)<br/>за звітний період</b>                    | 4100      | 0                             | 0                      | 0                      | 0                     | 15 803                                                       | 0                       | 0                     | 15 803  |
| <b>Інший сукупний дохід за<br/>звітний період</b>                        | 4110      | 15 000                        | 379 284                | 15 288                 | 0                     | 48 399                                                       | 0                       | 0                     | 428 455 |
| Дооцінка (уцінка)<br>необоротних активів                                 | 4111      | 0                             | 379 284                | 0                      | 0                     | 0                                                            | 0                       | 0                     | 379 284 |
| Дооцінка (уцінка)<br>фінансових інструментів                             | 4112      | 0                             | 0                      | 0                      | 0                     | 0                                                            | 0                       | 0                     | 0       |
| Накопичені курсові різниці                                               | 4113      | 0                             | 0                      | 0                      | 0                     | 0                                                            | 0                       | 0                     | 0       |
| Частка іншого сукупного<br>доходу асоційованих і<br>спільних підприємств | 4114      | 0                             | 0                      | 0                      | 0                     | 0                                                            | 0                       | 0                     | 0       |
| Інший сукупний дохід                                                     | 4116      | 0                             | 0                      | 0                      | 0                     | 0                                                            | 0                       | 0                     | 0       |
| <b>Розподіл прибутку:</b><br>Виплати власникам                           | 4200      | 0                             | 0                      | 0                      | 0                     | 0                                                            | 0                       | 0                     | 0       |
| Спрямування прибутку до<br>зареєстрованого капіталу                      | 4205      | 0                             | 0                      | 0                      | 0                     | 0                                                            | 0                       | 0                     | 0       |

|                                                                       |      |        |         |         |   |        |   |   |         |
|-----------------------------------------------------------------------|------|--------|---------|---------|---|--------|---|---|---------|
| Відрахування до резервного капіталу                                   | 4210 | 0      | 0       | 0       | 0 | 0      | 0 | 0 | 0       |
| Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства | 4215 | 0      | 0       | 0       | 0 | 0      | 0 | 0 | 0       |
| Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів      | 4220 | 0      | 0       | 0       | 0 | 0      | 0 | 0 | 0       |
| Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення                       | 4225 | 0      | 0       | 0       | 0 | 0      | 0 | 0 | 0       |
| <b>Внески учасників:</b><br>Внески до капіталу                        | 4240 | 0      | 0       | 0       | 0 | 0      | 0 | 0 | 0       |
| Погашення заборгованості з капіталу                                   | 4245 | 0      | 0       | 0       | 0 | 0      | 0 | 0 | 0       |
| <b>Вилучення капіталу:</b><br>Викуп акцій                             | 4260 | 0      | 0       | 0       | 0 | 0      | 0 | 0 | 0       |
| Перепродаж викуплених акцій                                           | 4265 | 0      | 0       | 0       | 0 | 0      | 0 | 0 | 0       |
| Анулювання викуплених акцій                                           | 4270 | 0      | 0       | 0       | 0 | 0      | 0 | 0 | 0       |
| Вилучення частки в капіталі                                           | 4275 | 0      | 0       | 0       | 0 | 0      | 0 | 0 | 0       |
| Зменшення номінальної вартості акцій                                  | 4280 | 0      | 0       | 0       | 0 | 0      | 0 | 0 | 0       |
| Інші зміни в капіталі                                                 | 4290 | 0      | 50 043  | 0       | 0 | 0      | 0 | 0 | 50 043  |
| Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві  | 4291 | 0      | 0       | 0       | 0 | 0      | 0 | 0 | 0       |
| <b>Разом змін у капіталі</b>                                          | 4295 | 15 000 | 329 241 | 15 228  | 0 | 65 202 | 0 | 0 | 394 215 |
| <b>Залишок на кінець року</b>                                         | 4300 | 18 219 | 329 241 | 100 980 | 0 | 68 211 | 0 | 0 | 516 651 |

Керівник

Сіденко Людмила Петрівна

Головний бухгалтер





